

חגי אברהמי, י"א אלול תשפ"ג,
28/08/2023
ההחלטה
תקנון מאושר.



האיגוד הישראלי לשחמט - תקנון יסוד

1.	שם האיגוד ומעמדו החוקי	2.....
2.	מטרות האיגוד	2.....
3.	סמכויות האיגוד	3.....
4.	החברות	4.....
5.	הוראות המחייבות את האגודות	7.....
6.	קבלת חברים חדשים לאיגוד	7.....
7.	קיום תחרויות ארציות שנתיות של אגודות (ליגות)	8.....
8.	האסיפה הכללית	8.....
9.	המוסדות הנבחרים על ידי האסיפה הכללית מן המניין	23.....
9.1.	תנהלת האיגוד	24-23.....
9.2.	ועדת הביקורת	29.....
9.3.	בית הדין העליון	31-30.....
9.4.	נשיאות האיגוד	35-32.....
10.	חוקת השחמט	35-32.....
11.	נבחרות ישראל והאקדמיה לשחמט של האיגוד	36-32.....
12.	מנכ"ל האיגוד	36-33.....
13.	כספים	37-33.....
14.	שיפוי וביטוח	39-36.....
15.	פירוק	40-36.....
16.	תוקף, תחולה ושינויים	40-37.....





1. שם האיגוד ומעמדו החוקי

- 1.1 שמו של האיגוד בעברית הוא: "האיגוד הישראלי לשחמט" (להלן: "האיגוד").
- 1.2 שמו של האיגוד באנגלית: "Federation The Israeli Chess".
- 1.3 האיגוד הינו חבר באיגוד השחמט העולמי FIDE ובאיגוד השחמט האירופי ECU, והוא מחזיק בלעדי בישראל בזכויות ההשתתפות במפעלים השנניים של הנוגים הללו.
- 1.4 האיגוד הינו עמותה רשומה כחוק על-פי "חוק העמותות - התש"ס, 1980". האיגוד נוסד בשנת 1935 והתאגד כעמותה בשנת 1983.
- 1.5 ועד האיגוד כהגדרתו בחוק העמותות, תשי"ט-1980, ייקרא להלן ("הנהלת האיגוד").
- 1.6 האיגוד מקבל על עצמו לפעול על פי הקוד האתי של מנהל הספורט במשרד התרבות והספורט (להלן: הקוד האתי) של מדינת ישראל. הקוד האתי מהווה חלק בלתי נפרד מתקנון זה.
- 1.7 מקום מושבו הנוכחי: טאנור 26, תל-אביב.
- 1.8 ניתן להעתיק את מקום מושבו הראשי של האיגוד בהתאם להחלטת הנהלת האיגוד ברוב של שני שליש ממספר חברי ההנהלה.
- 1.9 הנהלת האיגוד רשאית לפתוח משרדים אזוריים אשר יהיו כפופים לאיגוד וראו להנהלת האיגוד וראו למנכ"ל האיגוד.

2. מטרת האיגוד

- 2.1 הפצת השחמט בישראל, פיתוחו וקידומו, והחדרת השחמט כנושא לימוד פורמלי והופשי בכל מוסדות הלימוד בארץ, לרבות בתי-ספר, אוניברסיטאות, מכינות למינהן ואחרים.
- 2.2 קידום וסיוע לאגודות השחמט בישראל, טיפוח קשרים, יחסי חברות ושיתוף פעולה ביניהם, ואיגודם.
- 2.3 קביעת חוקים, תקנונים, תקנות נהלים וסדרים בענף השחמט בישראל.
- 2.4 ייצוג אגודות השחמט בישראל וציבור השחמטאים כלפי פנים וכלפי חוץ, בארץ ומחוצה לה.
- 2.5 טיפוח קשרים בין ציבור השחמטאים בישראל לבין ארגוני שחמט ושחמטאים בחוץ לארץ.
- 2.6 עריכת תחרויות שחמט, לקבוצות וליחידים, בישראל ומחוצה לה.
- 2.7 מיונם ודירוגם של השחמטאים בישראל.
- 2.8 שיגור שחמטאים מצטיינים מישראל לתחרויות שחמט בחוץ לארץ.
- 2.9 קביעת נציגי ישראל - יחידים ונבחרות - ושיגורם לתחרויות הרשמיות של פיד"ה.
- 2.10 טיפוח ערכי תרבות, אתיקה ומוסר בקרב האגודות החברות באיגוד.
- 2.11 טיפוח יחסי רעות וכבוד הדדי בין האגודות החברות באיגוד.





- 2.12. טיפול ביצירת וחשגת האמצעים הדרושים לצורך ביצוע מטרות האיגוד מאת גופים ומוסדות ממשלתיים, ציבוריים, עירוניים, צבאיים ופרטיים.
- 2.13. הוצאה לאור של פרסומים ועיתונות מקצועית ו/או פיתוח והקמת אתרים מקוונים (אינטרנט, רשתות חברתיות וכיו"ב).
- 2.14. טיפול בכל העניינים הנוגעים לשחמט בישראל.

3. סמכויות האיגוד

לשם השגת מטרותיו-מוסמך האיגוד:

- 3.1. ליוזם, לערוך ולנהל תחרויות שחמט בישראל, לרבות תחרויות לאליפות קבוצות ולאליפות יחידים בישראל. לסייע לעריכתן ולניהולן של תחרויות אלו ולקבוע לכן מסגרות וכללים.
- 3.2. לארגן אליפויות ליחידים ולקבוצות, לנוער, לבוגרים ובוגרות כל זאת בנוסף למשחקי הליגה הקיימים.
- 3.3. למיין, לסווג, ולדרג שחמטאים, קבוצות ויחידים בישראל.
- 3.4. לארגן הדרכת, שיעורים, תרצאות והצגות שחמט ולעזור לארגון פעולות כאלו, ולהסתייע לשם כך בעיתונות, בטלוויזיה ובכל אמצעי מתאים אחר.
- 3.5. לפרסם מידע שחמטאי רלוונטי במדיה הדיגיטלית.
- 3.6. לקשור קשרים עם ארגוני שחמט ושחמטאים בישראל ובחוץ לארץ.
- 3.7. לייצג את ציבור השחמטאים בתאגיד השחמט החברים באיגוד בישראל כלפי מוסדות ממשלתיים, רשויות ציבוריות, גופים ואישים, בין בישראל ובין בחוץ לארץ וכן במוסדות פי"ח וזאת רק ע"י נציגים מוסמכים שנקבעו ע"י מוסדות האיגוד הישראלי לשחמט בארץ.
- 3.8. לאסוף ולגבות כספים בצורות שונות, אם כדמי חבר, אם כתשלום עבור חומר או עבור שירותים, אם כתרומות, ממוסדות ומפרטים, להפקיד כספים אלה בנקים או להשקיעם בהשקעות אחרות, הכל כדי שכספים אלה ופירותיהם ישמשו להשגת מטרות האיגוד ולביצוע סמכויותיו.
- 3.9. לרכוש נכסי דלא נייד, ציוד ונכסי נייד אחרים הדרושים או הרצויים לצורך השגת מטרותיו של האיגוד ולביצוע סמכויותיו.
- 3.10. להעסיק עובדים בשכר להשגת מטרות האיגוד ולביצוע סמכויותיו.
- 3.11. לטפל בכל עניין אחר הנוגע לשחמט.



אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית,
מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי
ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

4. חברות

- 4.1 כל גוף, אגודה או קבוצה בישראל שהתארגנו כעמותה ו/או מלכ"ר בהתאם לחוק העמותות - התשי"ם, 1980 או כל חיקוק אחר, (להלן "אגודה") המורכב משמונה אנשים לפחות (בשנה הראשונה לאחר החרשמה, שישה איש לפחות) בעלי כרטיס שחמטאי בר תוקף, והמארגן למטרת שחמט והמקבל על עצמו לקיים את תקנון האיגוד ותקנות העזר שלו, כפי שיהיו בתוקף מידי פעם בפעם, ולהישמע להוראות המוסדות המוסמכים של האיגוד - יכול להיות חבר באיגוד. כל אגודה תהיה תאגיד מקומי דהיינו, תאגיד אשר מרכז פעילותו בתחום השיפוט של עיר או מועצה מקומית או מועצה אזורית - על-פי העניין.
- 4.2 גופים, אגודות או קבוצות, שאינם פועלים בתחום שיפוט אחד, אלא בתחומי שיפוט סמוכים וגובלים ואשר יתאגדו במסגרת תאגיד אחד, יוכל התאגיד להיות אגודה החברה באיגוד, אם תבקש ותקבל אישור לכך מאת ועדת חריגים אשר תוקם לצורך כך (להלן - "ועדת החריגים"). ועדת החריגים תמונה על-ידי הנהלת האיגוד. הועדה תהיה בת חמישה חברים. הועדה תהיה מורכבת משני חברים מהנהלת האיגוד, חבר ועדת הביקורת, חבר מנהלת הליגה שאינו חבר הנהלה וחיוץ המשפטי של האיגוד.
- 4.3 אגודה תיחשב כחברה באיגוד במידה ויש לה קבוצה אחת בליגה ב' או ג' וזאת גם אם אין לו מיינומום של כרטיסי שחמטאי כנדרש.
- 4.4 כל אגודה תחתום על הצהרת לפיה הינה מכירה באיגוד הישראלי לשחמט, כאיגוד המנהל את חיי השחמט בארץ, והמייצג בלעדית את כלל האגודות בישראל החברות בעמותה ובמוסדות פיד"ה. כמו כן, כל אגודה תחתום בנוסף על הצהרה כי הוא מקבלת את תקנון האיגוד והחלטות מוסדותיו, וכי היא מתחייבת לקבל את ההכרעות של המוסדות המוסמכים של האיגוד בכל העניינים שבינו לבין האיגוד, בינו לבין אגודות חברות באיגוד ובכל הנוגע לשחקני שחמט או פעילים אחרים, בין חברי האגודה ובין חברי אגודות אחרות, וכן לקיים את תקנון האיגוד ותקנות העזר שלו.
- 4.5 כל אגודה תניש לאיגוד את רשימת מורשי החתימה מטעמה. כל שינוי ברשימה זו חייב להיות מדווח לאיגוד תוך 14 יום מיום השינוי.
- 4.6 כל האגודות החברות באיגוד, לרבות קבוצות רשומות בהן, שחקנים, מאמנים ובעלי התפקידים בהן, חייבות לקבל את הכרעת בית הדין העליון של האיגוד, כפוסק אחרון, בכל העניינים הקשורים לאיגוד הנמצאים בסמכותו. כל אגודה החברה באיגוד, תחתום על הצהרה בנוסח הקיים ו/או שיחיה קיים באיגוד לפיה היא





מתחייבת לעשות כן, והכל בכפוף להוראות הדין ובכלל זאת להוראות חוק הספורט התשמי"ח 1988.

4.7 בכל עניין ונושא המסור לסמכות השיפוט של מוסדות השיפוט של האיגוד, לא תזדקק האגודה החברה באיגוד לרבות קבוצות הרשומות בהן, שתקנים, מאמנים (בעלי התפקידים בהן) לכל הכרעה שיפוטית אחרת, אלא למוסדות השיפוט הפנימיים של האיגוד. פסק דין של בית הדין העליון של האיגוד הוא סופי ומחייב את בעלי הדין באותו הליך, בכפוף להוראות הדין.

4.8 אגודה שברצונה להיות חברה באיגוד, תגיש להנהלת האיגוד טופס רישום פרטי האגודה בו יצוינו שמות ופרטי חברי ההנהלה ומורשי החתימה, דוגמאות חתימה ופרטי בעלי תפקידים נוספים באגודה. בצמוד לטופס תוגש תעודת רישום התאגיד. על האגודה להודיע על כל שינוי בפרטי האגודה ו/או התאגיד תוך שבועיים מיום השינוי.

4.9 בקשה להתקבל כחבר באיגוד יראו אותה כבקשה שנחתת אף אם היא עונה על תנאי הרשום המפורטים לעיל וזאת אם הנהלת האיגוד זנה בבקשה, ולא צידדו בה שני שלישים לפחות מחבריה שהשתתפו בישיבת ההנהלה בה נדונה הבקשה. נדחתה הבקשה, רשאי המבקש לערער על כך בפני האסיפה הכללית של האיגוד והחלטתה תהיה סופית.

4.10 כל חבר האיגוד חייב לשלם בדיוקנות וברציפות את דמי החבר, תמסים וההיטלים, כפי שיקבעו מדי פעם ע"י מוסדות המוסמכים של האיגוד, לקיים את שאר ההוראות תקנון האיגוד ואת תקנות העזר שלו, להישמע להחלטותיהם הוראותיהם של מוסדות האיגוד המוסמכים ולהודיע לאיגוד ללא עיכוב על כל שינוי שחל במענו, בכתובתו, תקנונו, הרכבו של ועדו, הנהלתו או של האחראים לניהולו, או כתובותיהם, וגם/או בכל פרט אחר שיוכל להיות בעל חשיבות לצורך ניהולם הסדיר של ענייני האיגוד.

4.11

4.12 הכללים בניצועו שלומים ומסים עבור אגודות יהיו כדלקמן:

4.12.1 ככלל, האגודה תשלם את חובותיה לאיגוד ממקורותיה.

4.12.2 אגודה לא רשאית לשלם חובות עבור אגודה אחרת.

4.12.3 תורם/תומך (ספונסר) יהיה רשאי לשלם תשלומים ומיסים של אגודה לאיגוד באישור ועדת חריגים/ועדת המנדטים.

4.12.4 מרכזי ספורט ורשויות מקומיות יהיו רשאים לשלם תשלומים ומיסים של אגודות המשתייכות אליהם בהגבלות הבאות: הסכום ישולם בשיק לפקודת האיגוד + ספח בו יצוין סכום השיק ושם האגודה עבורו משולם אותו סכום.



אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

- 4.12.5. בכל מקרה של מחלוקת או טענות בעניין הנדון יובא העניין בפני ועדת החריגים/ועדת המנדטים אשר תפסוק ופסיקתה תהיה סופית.
- 4.13. שמות חברי האיגוד יירשמו בפנקס חברי האיגוד, שינהל ע"י הנהלת האיגוד.
- 4.14. חבר האיגוד או חבר שמנהל ממנהליו או בעל תפקיד אחר בו, וכן חבר הנהלת האיגוד, שלדעת הנהלת האיגוד אינו ממלא אחר תקנון האיגוד או החלטות מוסדות האיגוד או תקנות העזר של האיגוד, או שהוא מקיים פעילות שפוגעת באופן זדוני באינטרסים של האיגוד - רשאית הנהלת האיגוד להתרות בו, ואם תוך פרק זמן סביר או פרק זמן שננקב בהתראה, לא שעה להתראה ולא מילא את התקנון או החלטות מוסדות האיגוד או תקנות העזר כראוי, רשאית הנהלה לפנות לבית הדין העליון שישב בהרכב של שלושה שופטים, בבקשה להשעותו מכל פעילות שחמטאית הקשורה לעמותה או בבקשה להשעות חברות באיגוד למשך שלושה חודשים. אם נענה בית הדין לבקשת ההנהלה חייבת ההחלטה לקבל אישור האסיפה הכללית של חברי האיגוד תוך שלושה חודשים מיום קבלת ההחלטה, או באסיפה הכללית שתתקיים בפרק זמן זה, כסעיף ראשון על סדר היום. במקרה שלא התכנסה או לא אישרה האסיפה ברוב של שני שלישים את ההחלטה - ההחלטה מבוטלת.
- 4.15. חברות של אגודה באיגוד תופסק באחד מהמקרים הבאים:
- 4.15.1. במקרה של הכרזה על פירוק מרצון או פירוק לפי צו בית משפט.
- 4.15.2. על פי בקשה/הודעה בכתב ומראש של אגודה המבקשת מפורשות לפרוש מהחברות באיגוד. בקשה/הודעה זו תוגש למזכירות האיגוד בחתימת מורשי חתימה ואו באי כוח האגודה בצירוף פרוטוקול החלטת עמותת האגודה.
- 4.15.3. אגודה שלא השתתפה במשחקי הליגה ואו במשחקי אחת מליגות הנוער במשך שתי עונות משחקים רצופות, תפקע חברותה באיגוד לאחר שתשלח אליו הודעה בכתב בדואר אלקטרוני על הפסקת חברותה.
- 4.15.4. בכל אחד מהמקרים הנ"ל (למעט במקרה כמפורט בסעיף 4.15.2 ו- 4.15.4), תהא לאגודה הזכות לערער על ההחלטה בדבר הפסקת חברות, בפני בית הדין העליון של האיגוד בתוך 30 יום ממועד קבלת ההחלטה. החלטת בית הדין העליון תהיה סופית ותחייב את הצדדים.
- 4.16. חבר האיגוד שהופסקה חברותו מכל סיבה שהיא, אינו זכאי לקבל בחזרה תרומה, דמי חבר, מניסים והיטלים ששילם לאיגוד ואף לא לקבל תשלום כלשהו מהאיגוד או חלק כלשהו מכספי האיגוד או מרכושו.



5. הוראות המחייבות את האגודות

- 5.1 אסור לאגודה הרשומה באגודה זו להתחרות, בתחרות כלשהי לדירוג מד-כושר, עם אגודות אשר אינן משתייכות לאיגוד, אלא אם מראש קבלו לכך רשות מחאיגוד.
- 5.2 כל אגודה חייבת לנהל ספר רישום של חברי האגודה וכתובותיהם.
- 5.3 כל אגודה החברה באיגוד חייבת לקיים הנהלת חשבונות מבוקרת על ידי רואה חשבון של העמותה.

5.4 לאיכתור חברי הנהלה ואו ממלאי תפקידים ואו חברי ועדת ביקורת באגודה;

- 5.4.1 מי שאינו חבר באיגוד;
- 5.4.2 מי שנתן שירותים בשכר לאיגוד שלא כחבר האיגוד או כחבר ועדת הביקורת, לפי העניין;
- 5.4.3 קטין או מי שהוכרז פסול-דין או פושט רגל;
- 5.4.4 מי שהורשע בפסק דין סופי בעבירה לפי סעיפים 290 עד 297 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, תשלי"ז-1977, או בעבירה אחרת שלדעת הרשם מפאת מהותה, חומרתה או נסיבותיה אין הוא ראוי לשמש כחבר ועד או כחבר ועדת הביקורת;
- 5.4.5 תאגיד, אולם יכול לכהן כחבר הוועד נציג של תאגיד החבר בעמותה, גם אם הנציג עצמו אינו חבר בעמותה.
- 5.5 התברר לאיגוד, כי אחד או יותר מחברי הנהלת האגודה ואו מי ממלאי התפקידים בה, היו בעל עבר פלילי, כמפורט בסעיף 5.4. לעיל וביה"ד העליון של האיגוד קבע כי הנ"ל אינו ראוי לכהן ואו למלא תפקיד באגודה - תהא האגודה חייבת לדאוג לכך כי תנייל יחדל לכהן לאלתר ואו למלא תפקיד כלשהו באגודה.
- 5.6 תנאי לרישום קבוצות של האגודה לליגות הפעילות, סילוק ואו הסדרת כל החובות של האגודה לאיגוד.

6. קבלת חברים חדשים לאיגוד

- 6.1 כל אגודה ספורטיבית הרשומה כעמותה או המסונפת לעמותה ואו כל תאגיד משפטי הנוכר על פי דין אשר עיקר תפקידה ומטרתה, בין השאר, לימוד וקידום השחמט ואשר אחד מחברי הנהלתה לא הורשעו בעבירה פלילית שיש עמה קלון בפני בית משפט מוסמך של המדינה בעשר השנים האחרונות, רשאית להגיש בקשה להתקבל ואו לפעול כחברה באיגוד.
- אגודה הרוצה להתקבל כחברה באיגוד תגיש להנהלת האיגוד את הגושמכים כמפורט בסעיף 4.8. לעיל.





- 6.2 אישרה הנהלת האיגוד קבלת אגודה חדשה לאיגוד, תצורף האגודה לליגה הנמוכה ביותר (או בהתאם לכללי הליגה), לאחר שתמלא את כל מסמכי רישום אגודה באיגוד ובצירוף דמי הרשמה, מיסי ליגה ומס שנת, כפי שנקבעו או יקבעו על ידי הנהלת האיגוד, מעת לעת.
- 6.3 רישום שחקנים של אגודה חדשה יבוצע כרישום של שחקן חדש הנרשם באיגוד, אולם על האגודה לרשום כחוק ולא יאוחר מ-10 ימים מיום שנתקבלה כחברה באיגוד, לפחות 8 שחקנים בני גיל מתאים, המאפשר שיתופם בליגה, אשר אליהם צורפה האגודה (אלא אם כן נקבע אחרת בתקנון משחקי האליפות המתייחס לאותה ליגה).

7. קיום תחרויות ארציות שנתיות של אגודות (ליגות)

- 7.1 האיגוד יקיים בכל שנה תחרויות של קבוצות המייצגות את האגודות. לשם כך תחולקנה הקבוצות המשתתפות בתחרויות אלו למספר ליגות. הסמכות בידי ההנהלה לקבוע את כללי הליגה ולאשרם, וזאת בתנאי שכללי הליגה לעונה מסוימת לא ישונו לאחר תום מועד ההרשמה לליגה באותה עונה.
- 7.2 כל אזרח ואזרחית תושב ישראל רשאי לשחק במשחקי הליגה בכפוף לכללי הליגה.
- 7.3 כל שחקן תרשום בפיד"ה, גם אם אינו אזרח או תושב ישראל, רשאי לשחק בליגה בכפוף לכללי הליגה.
- 7.4 קבוצות האגודה לא יוכלו לפתוח את עונת המשחקים אם האגודה לא פרעה את כל חובותיה עד פתיחת המשחקים, אלא אם מוזכרות האיגוד אישרה הסדר שונה בהחלטה בה תמכו רב חברי הנהלה או מוזכרות לפחות ומנימוקים שיירשמו.

8. האסיפה הכללית

- 1. האסיפה הכללית מן המניין.
- 2. האסיפה הכללית שלא מן המניין.

8.1. האסיפה הכללית מן המניין

8.1.1. מועד ומשתתפים

- 8.1.1.1. האסיפה הכללית מן המניין תכונס אחת לשנה במועד אשר יקבע על ידי הנהלת האיגוד.
- 8.1.1.2. משתתפים באסיפה הכללית מן המניין: חברי הנהלת האיגוד ונציגי האגודות בעלות זכות הצבעה כמפורט להלן.

8

טל: 03-6437627; פקס: 03-6437630; www.chess.org.il; E-mail: office@chessfed.org.il; טל מספר 03-847-58 רח' טאגור 26, תל אביב 69203



אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית,
מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי
ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים



- 8.1.1.3 נציגי האגודות הרשומות בעת האסיפה כחברי האיגוד, בפנקס חברי האיגוד, ובלבד שעברה לפחות שנה אחת מאז התקבלו כחברים באיגוד, ישתתפו באסיפה.
- 8.1.1.4 אגודות הרשומות בפנקס חבר האיגוד שעוד לא מלאה שנה מאז נרשמו בפנקס חברי האיגוד, נציגיה רשאים להשתתף באסיפה הכללית, ללא זכות הצבעה.

8.1.2 הזמנות

- 8.1.2.1 הזמנה למשתתפים באסיפה הכללית מן המניין תפורסם באתר האיגוד וראו תשלחנה בדוא"ל לא יאוחר מאשר 28 יום לפני מועד האסיפה.
- 8.1.2.2 פירוט הכולל סדר היום של האסיפה, דו"ח מילולי וכספי לגבי השנת שחלפה (מאושר על ידי ועדת הביקורת או הגוף המבקר) יפורסמו לא יאוחר מ-14 יום לפני מועד האסיפה באתר האיגוד.

8.1.3 סדר היום הקבוע והצעות לסדר היום

- 8.1.3.1 העניינים הבאים הן בסמכותה הבלעדית של האסיפה הכללית, בחלוקה לפי סוגי החלטות:
 - 8.1.3.1.1 להלן נושאים בהם נדרשת החלטה מיוחדת:
 - 8.1.3.1.1.1 שינוי תקנון האיגוד.
 - 8.1.3.1.1.2 הפסקת חברותו של חבר באיגוד.
 - 8.1.3.1.1.3 מכירת נכס דלא נידי של האיגוד ולשמירת עניין לסמכותה הבלעדית של האסיפה הכללית.
 - 8.1.3.1.1.4 כל עניין אחר שלוביו תחליט האסיפה הכללית בהחלטה מיוחדת כי אותו עניין שמור לסמכותה הבלעדית של האסיפה הכללית.
 - 8.1.3.1.2 החלטה מיוחדת תחשב החלטה שנתקבלה כדין ברוב שלא יפחת משני שלישים מקולות הבוחרים באסיפה הכללית.
 - 8.1.3.1.3 להלן נושאים בהם נדרשת החלטה רגילה:
 - 8.1.3.1.3.1 שינוי שם העמותה.
 - 8.1.3.1.3.2 שינוי מטרות העמותה.
 - 8.1.3.1.3.3 אישור הדו"ח הכספי.
 - 8.1.3.1.3.4 בחירת נשיא לאיגוד הישראלי לשחמט.
 - 8.1.3.1.3.5 בחירת נשיא בית הדין העליון וממלא מקומו.
 - 8.1.3.1.3.6 בחירת יו"ר ועדת הביקורת וחברי ועדת הביקורת.

9

ט"ו מספר 0-847-58 רח' טאנור 26, תל אביב 69203
טל: 03-6437627; פקס: 03-6437630; www.chess.org.il; E-mail: office@chessfed.org



אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית,
מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי
ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים



- 8.1.3.1.3.7. בחירת חברי הנהלה.
- 8.1.3.1.3.8. בחירת רואה חשבון.
- 8.1.3.1.4. החלטה רגילה תחשב כהחלטה שנתקבלה כדין ברוב קולות הבוחרים באסיפה הכללית.
- 8.1.3.1.5. פירוק האיגוד: החלטה על פירוק האיגוד יכולה להתקבל רק באסיפה שלא נן המניין, כמפורט בסעיף 8.2.4.3.3 ובפרק 15 של תקנון זה.

- 8.1.3.2. סדר יומה של האסיפה הכללית מן המניין יהיה כדלקמן (דוגמא):
 - 8.1.3.2.1. דברי פתיחה על ידי מנכ"ל/סמנכ"ל האיגוד.
 - 8.1.3.2.2. בחירת יו"ר ומזכיר או מזכירות האסיפה הכללית, אשר תדאג לכתיבת פרוטוקול האסיפה.
 - 8.1.3.2.3. אישור דו"ח ועדת המנדטים.
 - 8.1.3.2.4. חצנת דו"ח מילולי וכספי לגבי השנה שחלפה.
 - 8.1.3.2.5. דו"ח ועדת ביקורת.
 - 8.1.3.2.6. דיון בנוגע לדו"חות המפורטים בסדר יום ואישורם.
 - 8.1.3.2.7. דיון בנוגע לנושאים נוספים שהיו על סדר היום, אם וככל שהיו.
 - 8.1.3.2.8. אחת ל-3 שנים: בחירת הנהלת האיגוד, בית הדין העליון, וועדת ביקורת או גוף מבקר.
- 8.1.3.3. הצעות נוספות בקשר לסדר היום וכן הצעות מועמדים להנהלה ואו לכל גוף אחר הנבחר ע"י האסיפה יש להגיש למשרדי האיגוד בכתב, לא יאוחר מאשר 14 ימים לפני מועד האסיפה הכללית מן המניין. כל חבר איגוד רשאי להעלות נושא על סדר יומה של האסיפה הכללית או להציע מועמד משלו לנופים הנבחרים. הצעות כנייל חייבות להיות נתמכות על ידי אגודות אשר להן לפחות 10% ממספר הקולות בעלי זכות החצנת באסיפה הכללית מן המניין.
- 8.1.3.4. האסיפה הכללית תהא רשאית להעניק תוארי עמית כבוד, על פי המלצת הנהלת האיגוד. התואר עמית כבוד יעניק למוקבל את הזכות להשתתף בישיבות האסיפה הכללית ולהשמיע דעתו אך הוא לא יחא זכאי לבחור ולהיבחר ולהשתתף בהצבעות הנערכות באסיפה הכללית.



אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים



8.1.3.5. בכל אסיפה כללית רגילה ינוהל פרוטוקול; הפרוטוקול ייחתם על ידי יושב ראש האסיפה ומוזכיר האסיפה, ומשנחתם בידם יהיה ראייה לכאורה לתוכנו ולכשרות כינוס האסיפה, ניהולה וקבלת החלטותיה.

8.1.4. זכות ההצבעה

8.1.4.1. אגודה החברה באיגוד אשר השתתפה באופן מלא במשחקי אחת

מהליגות המפורטות להלן, לפחות במשך עונת המשחקים אשר החילתה קדמה למועד האסיפה הכללית מן המניין.

8.1.4.2. אגודה שמספר חבריו במועד ההרשמה לליגה האחרונה שקדמה לאסיפה הכללית היה שמונה איש לפחות בעלי כרטיס שחמטאי בר תוקף. (אגודה יכולה לרכוש - כרטיסי שחמטאי המקנים זכות להשתתף באסיפה הכללית הקרובה, לא יאוחר מאשר 16 ימים לפני האסיפה הכללית).

לצורך סעיף זה, יוכר כחבר אגודה כל שחקן של האגודה הרשום בליגה.

8.1.4.3. אגודה אשר עמדה בקריטריונים הנדרשים בסעיפים 8.1.4.1 ו-

8.1.4.2, תהא זכאית להצביע במספר קולות המצטבר, בהתאם לליגה אליה משתייכות קבוצותיה ביום האסיפה, במספר קולות כמפורט להלן:

8.1.4.3.1. ליגות בוגרים:

ליגה לאומית - 16 קולות.

ליגה ארצית - 8 קולות.

ליגה אי - 4 קולות.

ליגה בי - 2 קולות.

ליגה גי - קול 1.

8.1.4.3.2. ליגות נוער:

ליגה עילית - 4 קולות.

ליגה ארצית - 2 קולות.

ליגה מחוזית - קול 1.



אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית,
מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי
ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים



ליגות נשים: 8.1.4.3.3

ליגה עילית - 4 קולות (6 קולות במידה והליגה תהא מורכבת מ-10 קבוצות לפחות, ויתקיימו לכל הפחות 9 סיבובים).

ליגה ארצית - 2 קולות

8.1.4.3.4 בנוסף לאמור לעיל כל אגודה תקבל עוד קול אחד בגין כל 5

חברי אגודה שהיו, נכון ל- 45 יום לפני מועד האסיפה, בעלי כרטיס שחמטאי בתוקף עד-תום-שנת-האסיפה-לפחות.

8.1.4.4 היה ומועד כינוס האסיפה הכללית מן המניין חל במהלך תקופת

הפגרה שבין שתי עונות, הכוונה בביטוי "בהתאם לליגה אליה תשתייך ביום האסיפה" הנוכר לעיל - הינה לליגה בה שיחקה הקבוצה בעונה שהסתיימה טרם מועד האסיפה.

8.1.4.5 מוזכרות האיגוד תפרסם 28 ימים לפני מועד כינוס האסיפה הכללית

ספר בוחרים בו תירשמה כל האגודות הזכאיות להצביע, ומספר הקולות להן היא זכאיות.

8.1.4.6 אגודה שתבקש לערוך שינוי בזכויות החתימה מטעמה באיגוד, תחא

רשאית לעשות כן עד 90 יום לפני מועד כינוס האסיפה הכללית.

8.1.4.7 נציג אגודה יהא רשאי להשתתף ולהצביע באסיפה הכללית אם הוא

נושא תעודת זהות, מעל גיל 18, בעל כרטיס שחמטאי שהונפק לפחות 14 יום לפני מועד האסיפה הכללית והוסמך לכך ע"י כתב מינוי ע"י האגודה ששלח אותו. מלבד זאת חייב נציג אגודה כני"ל למלא אחר אחת מחלופות אלה:

8.1.4.7.1 הוא מורשה חתימה של האגודה לפחות 30 יום לפני מועד

האסיפה הכללית.

8.1.4.7.2 הוא חבר ועד או הנהלה של האגודה הרשום ככזה אצל

רשם התאגיד.

8.1.4.7.3 הוא שחקן רשום באחת מהליגות בה מיוצגת האגודה

בעונת המשחקים שקדמה לאסיפה הכללית. במידה

והאסיפה מתקיימת בעת עונת משחקים, תירשב העונה

הנוכחית כקודמת לאסיפה לעניין זה.

8.1.5 חוקיות האסיפה הכללית מן המניין וההצבעות בה





- 8.1.5.1. אסיפה כללית מן המניין תהא חוקית בנוכחות מיופה הכוח של 50% מהאגודות החברות באיגוד. בהעדר מספר זה, תדחה האסיפה הכללית מן המניין בחצי שעה באותו היום, ובתום אותה חצי שעה, תהיה חוקית בכל מספר משתתפים שהוא, והחלטותיה תחייבנה את כל האגודות.
- 8.1.5.2. באסיפה כללית שעל סדר יומה קיום הליך בחירות להנהלת האיגוד, ניתן יהיה להתחיל בהליך הבחירות בכל מספר משתתפים שהוא.
- 8.1.5.3. ההחלטות באסיפה הכללית מן המניין תתקבלנה ברוב רגיל של בעלי זכות ההצבעה הנכחים והמצביעים באסיפה למעט החלטות מיוחדות להן נדרש רב מיוחד.
- 8.1.5.4. במקרה של שוויון קולות תיפול ההצעה מסדר היום לאחר 3 הצבעות בהן לא נפלה הכרעה.
- 8.1.5.5. ההצבעה באסיפה הכללית תהא גלויה בהרמת יד, אלא אם כן נקבע בתקנון זה אחרת (לדוגמא במקרה של בחירות) או אם חברי האסיפה הכללית החליטו ברוב רגיל של בעלי זכות ההצבעה, על דרך אחרת לקיום ההצבעה ואו על חיתום תשאית.

8.1.6. הגשת רשימות מועמדים להנהלת האיגוד

- 8.1.6.1. רשימות המועמדים להנהלת האיגוד תוגשנה על ידי האגודות לוועדת המנדטים, אשר תוודא כי התומכים בה תמכו ברשימת מועמדים אחת בלבד. ברשימות יצוינו שמות 2 באי כוח הרשימה, מתוך המועמדים שברשימה, אשר ייצגו את הרשימה כלפי האיגוד.
- 8.1.6.2. לכל רשימת מועמדים יש לצרף מכתבי הצטרפות, כאמור בס"ק 8.1.6.1, אך ורק על גבי טופס מיוחד בנוסח שיופק על ידי האיגוד, ואשר ייחתם על ידי מורשה/י החתימה מטעם האגודה התומכת, אשר נרשמו 30 יום לפחות כמורשיי חתימה.
- 8.1.6.3. לרשימת המועמדים יש לצרף תצהיר, בנוסח שיופק על ידי האיגוד, של כל אחד מהמועמדים הנמנים על הרשימת המועיד על הסכמתו לשמש כמועמד לבחירות להנהלת האיגוד. הנ"ל מהווה בקשה להתקבל כחבר ועד בעמותה של האיגוד הישראלי לשיחמט.
- 8.1.6.4. לכל רשימת מועמדים יינתן על ידי האיגוד אות היכר.



8.1.6.5 בהנהלת האיגוד תהא הבטחת ייצוג של 30% (4 נשים לפחות בהרכב הנהלה של 15 חברים). לפיכך בכל רשימת מועמדים להנהלת האיגוד, תהא הבטחת ייצוג לנשים. בהנהלת האיגוד תהא הבטחת ייצוג של 30% נשים לכל הפחות (5 נשים לפחות בהרכב הנהלה של 15 חברים). לפיכך בכל רשימת מועמדים להנהלת האיגוד, תהא הבטחת ייצוג של 30% נשים לכל הפחות בכל רגע נתון.

8.1.6.6 רשימות אשר מועמדות להנהלה מחויבות בייצוג של 30% נשים לכל הפחות בכל רגע נתון.

8.1.6.5.8.1.6.7 רשימות אשר נבחרו להנהלה מחויבות בייצוג של 30% נשים לכל הפחות בכל רגע נתון.

8.1.6.6.8.1.6.8 הצבעה להנהלה תתקיים לפי רשימות מועמדים שאושרו על ידי ועדת מנדטים. למען חסר ספק יובחר כי הכחירה להנהלה תהא חשאית.

8.1.7 הגשת ומינוי מועמדים לביח"ד העליון

- 8.1.7.1** מועמדים לכהן כדיונים בביח"ד העליון, יוגשו לאסיפה הכללית על ידי מנכ"ל האיגוד, בהמלצת אב בית הדין העליון של האיגוד.
- 8.1.7.2** מועמדים לכהן כדיונים בביח"ד העליון חייבים להיות נשפטים או שופטים-בנייל בשחמט.
- 8.1.7.3** יש לצרף תצהיר של כל אחד מהמועמדים המועד על הסכמתו לשמש כדין בביח"ד העליון, לפי העניין ועל היעדר חשש לניגוד עניינים, מהגדרתו בכללי האתיקה, במילוי תפקידו.
- 8.1.7.4** שנות המועמדים יוגשו לחברי האסיפה הכללית עד 10 ימים לפני קיום האסיפה.
- 8.1.7.5** בחירת המועמדים לביח"ד העליון תתבצע בבחירה אישית, ברוב קולות של בעלי זכות הצבעה הנוכחים באסיפה הכללית.
- 8.1.7.1** שלושים ימים לפני מועד האסיפה הכללית, יפורסם קול קורא להגשת מועמדות לחברות בבית הדין העליון או לנשיא בית הדין ו/או לנשיא בית הדין ו/או למשנה לנשיא. המועמדות פתוחה לבעלי תואר ראשון במשפטים לכל הפחות ולבעלי עבר פלילי נקי. הבקשות תוגשנה לנוכירות האיגוד לא יאוחר מאשר שבועיים לפני מועד האסיפה הכללית. בקשה של מועמד, אשר על פי בדיקת מזכירות



הייגוד אינו עומד בתנאי הסף, תישלח לבדיקתו של נשיא בית הדין העליון של הייגוד אשר יחליט אם לאשר את המוענדות ואם לאו.

8.1.7.2. לכל בקשה לצורף קורות חיים, רשימת פרסומים, אם יש כאלה, הבהרה על זיקת המועמד לשחמט ואו לאייגוד, אם יש כזאת, לרבות מעורבות בפעילות אגודת שחמט זאת או אחרת. כמו כן יצורף לבקשה הצהרה כי אין חשש לניגוד עניינים, בהגדרתו בכללי האתיקה, במילוי תפקידו.

מעצבי:מין, רוח לפני: 0 נק', מדורג ממוספר + רמה: 4 + סגנון מספור: 1, 2, 3, ... + החל מ: 1 + יישר: לשמאל + מיושר בו: 17.5 ס"מ + כניסה בו: 53.6 ס"מ

8.1.8. הגשת ובחירת מועמדים לועדת הביקורת

- 8.1.8.1 בחירות ליו"ר ועדת הביקורת תיעשה באופן אישי וחשאי, ברוב קולות של בעלי זכות ההצבעה תנוכחים באסיפה הכללית;
- 8.1.8.2 יתר חברי ועדת הביקורת יבחרו בהצבעה רגילה ובאופן אישי ע"י חברי האסיפה.
- 8.1.8.3 יש לצרף תצהיר של כל אחד מהמועמדים המעיד על הסכמתו לשמש כחבר בוועדת הביקורת, לפי העניין ועל היעדר חשש לניגוד עניינים, בהגדרתו בכללי האתיקה, במילוי תפקידו.

8.1.9. ועדת המנדטים

- 8.1.9.1 תנהלת הייגוד תמנה ועדת מנדטים וכן תקבע את זהות יו"ר הועדה.
- 8.1.9.2 ועדת המנדטים תבדוק את זהות הנציגים, בכל האסיפות שבהן לא אמור להתקיים הליך בחירות לתנהלת הייגוד ואו לוועדת הביקורת.
- 8.1.9.3 באסיפה כללית שעל סדר יומה קיום הליך בחירות לתנהלת הייגוד ואו לוועדת הביקורת, תשמש ועדת הקלפי גם כוועדת מנדטים, ויחולו ההוראות להלן העוסקות בקיום הבחירות.
- 8.1.9.4 תפקידה של ועדת מנדטים יהיה לקבוע את מספר הקולות להם יהיה זכאית כל אגודה באסיפה הכללית ובבחירות הייגוד. ועדת המנדטים תהיה מוסמכת לבדוק את מספר בעלי כרטיס השחמטאי בכל אגודה וכל דבר נוסף הקשור לזכויות ההצבעה של האגודה באסיפה הכללית. האגודות יהיו חייבות להעמיד לרשות ועדת המנדטים את כל המסמכים והראיות שידרשו על ידה לצורך כך. לעניין זה, ועדת המנדטים מוסמכת לבדוק את חובותיו של אגודה מסוימת ולדווח לו על חובותיו לא יאוחר מ- 28 ימים לפני האסיפה הכללית.





- 8.1.9.5 החלטתה של ועדת המנדטים תתפרסם לא יאוחר מ- 28 יום לפני מועד האסיפה הכללית.
- 8.1.9.6 על החלטתה של ועדת המנדטים ניתן לערער בפני בית הדין העליון לא יאוחר מאשר 21 ימים לפני מועד האסיפה הכללית, והחלטת בית הדין תינתן לא יאוחר מאשר 14 ימים לפני מועד האסיפה הכללית ותהא סופית.

8.1.10 ועדת קלפי

- 8.1.10.1 ועדת הקלפי תהיה מורכבת מחברי ועדת מנדטים.
- 8.1.10.2 כל רשימה המועמדת לבחירות להנהלת האיגוד, רשאית לשגר משקיף אחד מטעמה.
- 8.1.10.3 ועדת הקלפי תבצע את הבחירות להנהלת האיגוד /או לוועדת הביקורת בכפוף להוראות תקנון זה ולהוראות כל דין, ותפעל בתיאום עם היועמי"ש של האיגוד, מנכ"ל ועובדי האיגוד.

8.1.11 זיהוי נציגי האגודות לאסיפה כללית שעל סדר יומה אין הליך

בחירות להנהלת האיגוד /או לוועדת הביקורת

- 8.1.11.1 על נציגי האגודה להופיע בפני ועדת המנדטים במקום ובשעת התכנסותה בכפוף להוראות ס"ק 5 להלן, ולתביא עמוה ייפוי כוח חתום כדין, וכן תעודת זהות או רישיון נהיגה או דרכון. על ייפוי הכוח להיות ספציפי לאסיפה, תוך ציון מועד האסיפה. ובתנאי שייפוי הכוח לא ייספר במניין הדרוש לפתיחת האסיפה הכללית.
- 8.1.11.2 בהצבעה יהא לכל נציג משתתף באסיפה הכללית קול אחד. אולם נציג אגודה זכאי לייצג באסיפה הכללית עד 20 קולות מקולות האגודה, זאת בהתאם לייפוי כוח הניתן לו.
- 8.1.11.3 מיופה/ת הכוח יהיה/תהיה חברת/ת הנהלת האיגוד, או נציג/ה מטעם אגודות הזכאיות להשתתף ולהצביע באסיפה הכללית.
- 8.1.11.4 מיופה כוח כאמור לעיל, הרשאית להשתתף באסיפה הכללית, ישתתף/תשתתף באסיפה הכללית באופן אישי ולא יהיה/תהיה רשאית לתת ייפוי כוח או להיות מיוצג על ידי מישהו אחר.



רשות
התאגידים

אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית,
מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המנציג
ביים החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים



- 8.1.11.5 כאמור בסעיף 8.1.11.2. ועדת המנדטים תאשר למיופה כוח לייצג קולות מטעם האגודה בהתאם למספר ייפויי הכוח שהוצגו על ידו ובכל מקרה, לא יותר מ- 20 קולות, שמהווים את המכסה המקסימאלית המותרת לייצוג.
- 8.1.11.6 ערעור על החלטת ועדת המנדטים יוגש לבית הדין העליון של האיגוד ובנינו תשולם אגרת ערעור בסך שייקבע מעת לעת על ידי הנהלת האיגוד.
- 8.1.11.7 באסיפה ישתתפו אישית אך ורק בעלי זכות הצבעה או מיופי הכח שאושרו על ידי ועדת המנדטים, ועליהם להביא עמם לשיבת האסיפה הכללית את האישורים שסיפקה להם ועדת המנדטים.

8.1.12 זיהוי נציגי האגודות באסיפה כללית שעל סדר יומה קיים הליך בחירות להנהלת האיגוד ו/או לוועדת הביקורת או הגוף

המבקר

- 8.1.12.1 כל נציג אגודה הזכאית להשתתף ולהצביע באסיפה הכללית, המופיע בפני ועדת הקלפי במקום ובשעת התכנסותה, יידרש להציג בפני ועדת הקלפי כתב הסמכה להפעלת זכות ההצבעה של האגודה, כשהוא חתום ומאומת כדון, בנוסח שיפרסם האיגוד, וכן תעודה מזהה (תעודת זהות, דרכון או רישיון נתיגה הכולל תמונה). על כתב ההסמכה להיות ספציפי לאסיפה, תוך ציון מועד האסיפה.
- 8.1.12.2 אם בעל תפקיד מכהן ביותר מאגודה אחת, ניתן יהיה להסמיכו להצביע בשם לא יותר מאגודה אחת. אין באמור כדי למנוע מבעל תפקיד באגודה להיות מוסמך להצביע בשם כל קבוצות האגודה.
- 8.1.12.3 בבחירות ישתתפו אישית אך ורק בעלי זכות הצבעה או נציגי האגודות שאושרו על ידי ועדת הקלפי.
- 8.1.12.4 ערעור על החלטת ועדת הקלפי יוגש לבית הדין העליון של האיגוד ובנינו תשולם אגרת ערעור בסך שייקבע מעת לעת על ידי הנהלת האיגוד.

8.1.13 שיטת הבחירות להנהלת האיגוד





- 8.1.13.1 הנהלת האיגוד תהיה מורכבת מ-15 חברים.
- 8.1.13.2 הבחירות להנהלת האיגוד תהיינה בשיטה היחסית.
- 8.1.13.3 במידה שתוגש יותר מרשימת מועמדים אחת, תערכנה הבחירות להנהלה על ידי הצבעה חשאית לפי רשימות.
- 8.1.13.4 14 חברי הנהלה יבחרו על ידי נציגי המועדונים מתוך רשימות המועמדים שהוגשו, שקיבלו לפחות 7% מהקולות הכשרים של הבוחרים, על פי סדר המועמדים ובאופן יחסי לאחוז הקולות שקיבלה כל רשימת. רשימה שלא עברה את אחוז החסימה, קולות מצביעיה לא יכללו במניין הקולות לצורך חלוקת המקומות בהנהלה. כל שתי רשימות זכאיות לחתום על הסכם עודפים ובלבד שהסכם זה יועבר לידעת האיגוד 7 ימים לפני מועד הבחירות. לאחר חלוקת המקומות השלמים בהנהלה יחולקו חלקי המקומות לפי עודף המצביעים הגדול ביותר.
- 8.1.13.5 חבר הנהלה אחד יבחר בבחירות אישיות. כל אדם בגיר בעל כרטיס שחמטאי בר תוקף ראוי להיות מועמד לבחירה אישית, ובלבד שאינו נכלל כמועמד לפי סעיף 8.1.13.4 לעיל, מבין המועמדים בבחירה האישית יבחר האחד שקיבל את מירב הקולות ולפחות 66% מכלל קולות הבוחרים באסיפה. אם לא יהיו מועמדים שקיבלו כאמור 66% לפחות מכלל קולות הבוחרים, יושלם מספר חברי ההנהלה ל-15 מבין נציגי הרשימות שהתמודדו לפי סעיף 8.1.13.4 לעיל.
- 8.1.13.6 המודד לבחירת חבר הנהלה יהא מספר הקולות אשר הוטלו לקלפי ונמצאו כשרים - מחולק במספר חברי ההנהלה כקבוע בתקנון זה.
- 8.1.13.7 היה ולאחר חלוקת סה"כ הקולות במספר חברי ההנהלה הנבחרת יותר עודף - הרי שהרשימה (בהתחשב בהסכמי עודפים) שקיבלה את העודף הגדול ביותר של קולות, תזכה בחבר הנהלה נוסף.

8.1.14 סדרי הצבעה וספירת קולות

- 8.1.14.1 מספר הקלפיות ושעות הצבעה ייקבעו על ידי ועדת הקלפי, בשיתוף עם מנכ"ל האיגוד. מפתח תיבת הקלפי יחיה בידי יו"ר ועדת הקלפי, אשר יעשה בו שימוש רק לאחר סיום הצבעה, לצורך ספירת הקולות.
- 8.1.14.2 במנכ"ל בו ימוקמו הקלפיות לא ניתן יהיה לבצע תעמולת בחירות והכניסה לאזור בו תמוקם הקלפי תורשה רק לבעלי זכויות הצבעה. המועמדים וכל גורם אחר (זולת חברי ועדת הקלפי, הסדרנים





והמצביעים) לא יוכלו להימצא באזור בו תמוקם הקלפי, כי אם ככל הניתן מחוצה לו.

8.1.14.3 מאחורי פרגוד יוצבו פתקי רשימות המועמדים במספר מספיק בנסיבות העניין. כל פתק של רשימת מועמדים יסומן באות.

8.1.14.4 עם תחילת הצבעה לבחירת ההנהלה יציג נציג האגודה לועדת הקלפי את כתב ההסמכה, יזוהה על ידה כאמור לעיל, ויחתום ליד שמה של האגודה בספר הבחורים כי הצביע בשמה. בסיום הצבעה יחתמו חברי ועדת הקלפי על ספר הבחורים בו חתמו כל הנציגים.

8.1.14.5 ועדת הקלפי תמסור לנציגי האגודה ולחברי ההנהלה, לאחר בדיקת זהותם, פתקי הצבעה/ניקוד בהתאם למספר הקולות להם. הם זכאים, ובהתאם לקבוע בספר הבחורים. כמו כן יקבל הנציג מעטפה/ות כהה/ות ובלתי שקופה/ות עליהן הוטבע חותמת האיגוד ותאריך האסיפה.

8.1.14.6 על נציג האגודה זיהויו אושר על ידי ועדת הקלפי לנשת מאחורי הפרגוד, לבחור את אחד מפתקי רשימות המועמדים שיונחו מאחורי הפרגוד, ולהכניס למעטפה שקיבל את פתק הצבעה/ניקוד שקיבל יחד עם אחד מפתקי רשימות המועמדים. את המעטפה הסגורה ובה 2 הפתקים: פתק הצבעה עם ניקוד שקיבל ופתק רשימת מועמדים שבחר מאחורי הפרגוד (בנוקרה ויהיה מעוניין גם להצביע למועמד בבחירות אישיות, בהתאם לסעיף 8.1.13.5, עליו לצרף פתק שלישי למעטפה).

על המצביע לשלשל את המעטפה לקלפי שתוצב בסמוך למקום הימצאם של חברי ועדת הקלפי.

8.1.14.7 מאחורי הפרגוד יוצב שלט שכותרתו: "הנחיות למצביעי הכולל את האמור לעיל והנחיות נוספות, כפי שתחליט ועדת הקלפי.

8.1.14.8 בשעה שנקבעה מראש לסיום הצבעה תיסגר הקלפי ותיערך ספירת הקולות שהצביעו. יו"ר ועדת הקלפי יוציא את המעטפות מהקלפי לצורך ספירתן. יו"ר ועדת הקלפי יפתח את המעטפה, יציג את תוכנה בפני חברי ועדת הקלפי, אשר ינהלו פרוטוקול בו יירשמו תוצאות הספירה בזמן אמת. כל סיעה רשאית לצרף משקיף מטעמה להליך ספירת הקולות.

8.1.14.9 לאחר הצגת תוכן המעטפה בפני חברי ועדת הקלפי, יניח יו"ר הוועדה את פתקי הצבעה/ניקוד ופתקי הרשימות, לפי העניין, בתיבות



אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית,
מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי
ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים



נפרדות שאין סכנת ערבוּב ביניהן : תיבּת לכל אחת מהרשימות ותיבּת של פּתקים פּסולים, שתוצב בין תיבּות הרשימות.
8.1.14.10 עם סיום ספירת הקולות תבצע ועדת הקלפי ספירה חוזרת של מספר הקולות על מנת לוודא כי התוצאה אליה הגיעו נכונה. נמצא שוני - תבצע ספירה חוזרת עד אשר יחליט יו"ר הוועדה כי הספירה תקינה. כמו כן תיערך התאמת בין מספר הקולות שנספרו לבין הרישום בספר הבחורים.

8.1.14.11 מעטפות/קולות פּסולים לא יספרו לצורך קביעת המודד לבחירת חבר

הנהלה. קולות פּסולים ייחשבו :

8.1.14.11.1 מעטפה המכילה פּתק הצבעה ללא רשימת מועמדים.

8.1.14.11.2 מעטפה המכילה רשימת מועמדים ללא פּתק ההצבעה.

8.1.14.11.3 מעטפה המכילה שתי רשימות מועמדים שונות או יותר.

8.1.14.11.4 מעטפה המכילה רשימת מועמדים אשר הוספו בה תוספות כלשהן.

8.1.14.11.5 מעטפה המכילה פּתק עליו נכתב בכתב יד.

8.1.14.11.6 מעטפה עם פּתק לבן.

8.1.14.12 למען חסר ספק מעטפה המכילה יותר מפתק אחד של אותה רשימה - אינה פּסולה.

8.1.15 תוצאות ההצבעה וסדר הפעולות בעקבותיה

8.1.15.1 ערכו של מודד לבחירת חבר הנהלה אחד יהא סה"כ הקולות

הכשרים, מחולק במספר חברי הנהלה הנבחרת, כפי שנקבעו בתקנון זה. לאחר ספירת הקולות הסופית יבוצע חישוב של המודד לבחירת חבר הנהלה. היה ולאחר חלוקת סה"כ הקולות הכשרים במספר חברי הנהלה הנבחרת יותר עודף - הרי שהרשימה שקיבלה את העודף הגדול ביותר של קולות תזכה בחבר הנהלה נוסף. ועדת הקלפי תחשב את מספר חברי הנהלה לו זכאית כל אחת מהרשימות.

8.1.15.2 על האף תאמר בסעיף הקודם, במידה וקיימים הסכמי עודפים בין

שתי רשימות או יותר, יחשבו עודפי הקולות לפי הסכם זה. כל רשימה רשאית להגיש הסכם עודפים אחד, עם סיעה מתחרת אחת בלבד.

8.1.15.3 על גבי הפרוטוקול בו יירשמו תוצאות הספירה בזמן אמת, כאמור

לעיל, יירשמו תוצאות הספירה כאמור ומספר חברי הנהלה אותו



- קיבלה כל אחת מהרשימות. חברי ועדת הקלפי יחתמו על הפרוטוקול.
- 8.1.15.4 בסיומה של ספירת הקולות וחתימת הפרוטוקול תכנס האסיפה הכללית, יוצגו ויפורסמו התוצאות בפניה על ידי יו"ר ועדת הבחירות. בהתאם לתוצאות הנייל, תיבחר הנהלת האיגוד על פי רשימות המועמדים.
- 8.1.15.5 כל עוד לא נבחרה הנהלה חדשה, תמשיך ההנהלה היוצאת למלא את תפקידה.
- 8.1.15.6 ישיבת ההנהלה הראשונה בהשתתפות חברי ההנהלה הנבחרת בלבד, תתכנס בדיוק שבעה ימים מתאריך האסיפה (או ביום חול הראשון לאחר תאריך זה), כשעל סדר היום בחירת יו"ר הנהלת האיגוד על ידי ההנהלה הנבחרת על פי הוראות תקנון זה. את ישיבת ההנהלה הראשונה ינהל נשיא ביה"ד העליון או נציג נשיאות ביה"ד העליון מטעמו.
- 8.1.15.7 יו"ר הנהלה אשר יבחר בישיבת ההנהלה הראשונה, על ידי רוב חברי ההנהלה, יכהן בתפקידו במשך כל הקדנציה (3 שנים), אלא אם התפטר מתפקידו או הועבר מתפקידו בישיבת הנהלה ברוב של 9 חברי הנהלה לפחות.
- 8.1.15.8 כל מעטפות ההצבעה, ספרי הבחור ו/או כל ניירת נוספת הקשורה לבחירות, ישמרו במזכירות האיגוד לתקופה של 6 חודשים לאחר סיום הבחירות.
- 8.1.15.9 ניתן להגיש ערעור לביה"ד העליון על תוצאות הבחירות, עד 72 שעות משעת פרסומן.

8.1.16 החלפת חבר הנהלה מרשימת מועמדים מוסכמת אחת

- 8.1.16.1 חבר הנהלה אשר התפטר או נפטר או נבצר ממנו למלא את תפקידו (להלן "החבר היוצא") יוכל להיות מוחלף, אם תחפוץ הרשימה בכך, על ידי חבר אחר מאותה רשימת מועמדים, (להלן "החבר הנכנס") אשר מטעמה נכנס החבר היוצא, בלי להתחשב בניקומו של החבר הנכנס ברשימת המועמדים. באי כח הרשימה של החבר היוצא והנכנס יודיעו לאיגוד מיהו החבר הנכנס עד ולא יאוחר מ- 10 ימים





ממועד יציאת החבר היוצא. תוקף סעיף זה חינו מרגע אישורו ע"י האסיפה הכללית.

8.1.16.2 רשימה אשר לא נותרו לה חברים, מרשימת המועמדים שהוגשה מטעמה בבחירות האחרונות, כדי למלא את כל מספר החברים מטעמה בהנהלה (המנדטים), תאבד את מקומה בהנהלה, והמקום שהתפנה בהנהלה (המנדט הפנוי) יעבור לרשימה שהשיגה את החלק היחסי הנדול ביותר להשלמת מנדט נוסף.

8.2 אסיפה כללית שלא מן המניין

8.2.1 כינוס אסיפה כללית שלא מן המניין

8.2.1.1 תנהלת האיגוד רשאית לכנס בכל עת אסיפה כללית שלא מן המניין, ועליה לעשות כן לפי דרישה בכתב של ועדת הביקורת, של הגוף המבקש או של עשירית מכלל חברי האיגוד.

8.2.1.2 הדרישה לכינוס אסיפה כללית שלא מן המניין תפרט את הסעיפים המבוקשים בסדר היום.

8.2.2 מועד ומשתתפים

8.2.2.1 אסיפה כללית שלא מן המניין תכונס לא יאוחר מאשר 21 ימים מיום בו נמסרה להנהלה דרישה בכתב לכינוס אסיפה כללית שלא מן המניין או חודש ימים ממועד הישיבה בה החליטה ההנהלה על עריכת אסיפה כזו.

8.2.2.2 היה ולא תכונס אסיפה שלא מן המניין תוך 21 ימים מהיום בו קיבלה ההנהלה את הדרישה בכתב, יהיו האגודות אשר דרשו את האסיפה ו/או ביה"ד ו/או ועדת הביקורת, רשאיות לכנס אסיפה כללית שלא מן המניין בעצמן, ובלבד שהאסיפה תקיים בתוך 3 חודשים מהיום שהוגשה הדרישה כאמור. האסיפה תכונס, ככל האפשר, באותו האופן שבו מכוונסות אסיפות בידי התנהלה.

8.2.3 הזמנות





- 8.2.3.1. הזמנות לאסיפה הכללית שלא מן המניין תשלחנה לאגודות ולחברי ההנהלה בדוא"ר ותפורסם באתר האיגוד, לא יאוחר מ- 15 יום לפני מועד האסיפה.
- 8.2.3.2. בהזמנה תצוין סיבת קריאת האסיפה הכללית שלא מן המניין ויפורט בה סדר יומה.

8.2.4. סדר היום והצעות לסדר היום

- 8.2.4.1. דברי-פתיחה של יו"ר-ההנהלה.
- 8.2.4.2. על סדר היום יעמדו הסעיפים אשר נכללו בדרישה בכתב של ביה"ד העליון ואו וועדת הביקורת/גוף מבקר ואו האגודות אשר דרשו את כינוס האסיפה הכללית שלא מן המניין וכן סעיפים נוספים בהתאם לקביעת ההנהלה.
- 8.2.4.3. האסיפה הכללית רשאית להעביר, בכל עת, את הנהלת האיגוד או חבר בהנהלת האיגוד מכהונתו; העבירה האסיפה הכללית את הנהלת האיגוד מכהונתו, לא ייכנסו הפיטורין לתוקפם אלא אם כן בחרה האסיפה הכללית הנהלת איגוד חדשה.
- 8.2.4.3.1. האיגוד רשאי, באסיפה כללית, להחליט על פירוק מרצון ועל מינוי מפרק או מפרקים; ההחלטה טעונה רוב של שני שלישים מן המצביעים באסיפה, שעלית ניתנה לכל חברי האיגוד הודעה 21 ימים מראש תוך ציון שיוצע באסיפה להחליט על פירוק.
- 8.2.4.3.2. כל יתר הוראות התקנון חלות על האסיפה הכללית מן המניין תחולה גם לגבי האסיפה הכללית שלא מן המניין.

9. המוסדות הנבחרים על ידי האסיפה הכללית מן המניין

המוסדות הנבחרים על ידי האסיפה הכללית

1. הנהלת האיגוד
2. ועדת ביקורת
3. בית הדין העליון
4. נשיאות האיגוד



אישור שמשמך זה החתום אלקטרונית,
מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המוצג
ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים



9.1 תנהלת האיגוד

9.1.1 הרכב ההנהלה וסמכויותיה

- 9.1.1.1 התנהלה נבחרת על ידי האסיפה הכללית אחת לשלוש שנים (יתקף החל מבחירות 2021) ומספר חבריה יעמוד על 15 חברים.
- 9.1.1.2 חבר הנהלה לא יכול להיבחר ליותר מ-2 קדנציות רצופות ולמקסימום של 6 שנים. יתקף החל מבחירות 2021
- 9.1.1.3 ישיבות ההנהלה יתקיימו באופן שוטף מעת לעת, על פי החלטת יו"ר ההנהלה, וככל הניתן לפחות אחת לחודשיים. הזמנות לישיבת ההנהלה תישלחנה לחברי ההנהלה על ידי משרדי האיגוד באמצעות דוא"ל, לא יאוחר מאשר 14 ימים לפני מועד הישיבה, ופירוט בו יופיע סדר היום של הישיבה ישלח לא יאוחר מ-48 שעות לפני מועד הישיבה.
- 9.1.1.4 הצעות נוספות לסדר יום יכנסו במידה ויזכו לתמיכה של 5 חברי הנהלה לפחות, בתנאי שנשלחו למשרדי האיגוד לפחות 7 ימים לפני מועד הישיבה (מגובל לנושא אחד לישיבת). הנושא יעלה לסדר יום בישיבתה הקרובה של ההנהלה, אשר תתקיים לא יאוחר מ-30 יום מתאריך ההצעה. נושא שהועלה לתצבעה בהתאם לסעיף זה ולא התקבל, לא יועלה להצבעה ב-90 יום לאחר תאריך הישיבה בה הועלה.
- 9.1.1.5 הקורום החוקי לישיבות הנהלה יהא רוב רגיל של חברי ההנהלה בעלי זכויות מלאות.
- 9.1.1.6 חברי הנהלה או אחד מהמוסדות הנבחרים על ידי האסיפה הכללית לא יוכלו לקבל שכר או טובת הנאה בעבור מילוי תפקיד במסגרת האיגוד.
- 9.1.1.7 ההנהלה רשאית לבחור מקרב חבריה את ממלאי התפקידים הבאים: יו"ר הנהלה, סגן יו"ר ההנהלה, מ"מ יו"ר ההנהלה, חברי מזכירות וגובר.
- 9.1.1.8 תפקיד יו"ר ההנהלה: כינוס ישיבות ההנהלה וניהולן, ייצוג ההנהלה כלפי מוסדות וגורמי חוץ ולפעול ככל הנדרש לשם קידום ענייני האיגוד. אין באמור כדי לנרוע מסמכויות הנהלת האיגוד על פי חוק העמותות וכללי ניהול תקין.
- 9.1.1.9 תפקיד מ"מ יו"ר ההנהלה זהה לתפקידו של היו"ר, לתקופה בה הוא ממלא את מקומו של היו"ר. בהיעדרו יקבעו חברי ההנהלה מ"מ נוסף וזמני.





- 9.1.1.10. במקרים בהם לדעת יו"ר ההנהלה נודעת דחיפות לקבלת החלטת הנהלה בנושא מסוים ולא ניתן, לדעתו, להמתין עד למועד המיועד לכינוסם של גופים אלה, רשאי יו"ר ההנהלה להורות על קיום הצבעה באמצעות דוא"ל ואו באמצעות משאל טלפוני ובמקרה כזה ינהוג כדלקמן:
- 9.1.1.10.1. הנוסח המוצע להחלטה ישלח, באמצעות הדוא"ל לכל חברי ההנהלה (להלן: "מסמך הצבעה"). במשאל טלפוני יערך פרוטוקול של החברים בעלי זכות הצבעה על ידי המנכ"ל ואו מי שימונה על ידו. העתק מהפרוטוקול ישלח לכל אחד מהחברים.
- 9.1.1.10.2. חבר ההנהלה יתבקש להביע עמדתו לגבי ההחלטה נשוא מסמך הצבעה עד למועד שיהיה נקוב במסמך הצבעה (אשר יפחות מ- 24 שעות מהמועד בו נשלח מסמך הצבעה) ובמקום המיועד לכך, באחת משלוש החלופות שלהלן: בעד, נגד, נמנע; את מסמך הצבעה החתום עליו להשיב מיד בדוא"ל למשרדי האיגוד.
- 9.1.1.10.3. מנכ"ל האיגוד או מי שימונה על ידו, יבצעו את ספירת מסמכי הצבעה החתומים. במשאל טלפוני ניתן להסתפק בפרוטוקול שיערך על ידי מנכ"ל האיגוד ואו מי שימונה על ידו.
- 9.1.1.10.4. השתייך/ת החברה, מי יהיה החברה שיחליף אותה.
- 9.1.1.11. חבר הנהלה אשר התפטר, נפסל או נפטר יוחלף רק על ידי חבר מאותה רשימה אליה השתייך החבר שהתפטר או נפטר. באי כח הרשימה אליה השתייך החבר שהתפטר או נפטר רשאים לקבוע מחליף כל מי שיוצג על ידים זאת בהתאם לסעיף 8.1.16.
- 9.1.1.12. על אף האמור, היתה זו חברת הנהלה שהתפטרה או נפטרה - באי כח הרשימה חייבים לקבוע אשה כמחליפתה, אלא אם כן לא נפגע אחוז ייצוג הנשים.
- 9.1.1.13. כל שינוי בזכות באי הכח הרשמיים של רשימה, מחייב חתימת שני באי כח הרשימה.
- 9.1.1.14. לחברים אשר ייכנסו להנהלה, בהתאם לסעיף 11 לעיל, תהיינה זכויות מלאות כמו יתר חברי ההנהלה.
- 9.1.1.15. כל חבר הנהלה מחויב להיות עם כרטיס שחמטאי בתוקף.





- 9.1.1.16 כל עניין שאינו נתון לסמכות מפורשת אחרת, לפי התקנון או לפי החלטת האסיפה הכללית, הוא בסמכותה של ההנהלה. ההנהלה רשאית להתקין תקנות עזר, אשר יועברו לאישורו של רשם העמותות, בתקנון הקיים וגם/או בהחלטות שנתקבלו ע"י האסיפה הכללית. ובלבד שתקנוני העזר או הוראות הקבע למיניהן יחייבו את ההנהלה, העמותה וחברי העמותה, עד אשר ישונו בצורה מפורשת.
- 9.1.1.17 ההנהלה תבחר את חברי הוועדות שונות וביניהן גם הוועדות הבאות:

ועדת כספים, ועדת משמעת, ועדת נוער, מנהלת הליגה, ועדת נשים וועדות מקצועיות נוספות.

למען הסר ספק, הוועדות הינן גורם מיעץ להנהלת האיגוד כאשר בכל מקרה החחלטת הסופית, בכל נושא, הינה בסמכות הנחלת האיגוד בלבד.

- 9.1.1.18 מספר החברים בכל ועדה לא יפחת מ- 5 ולא יעלה על 10 חברים. ההנהלה רשאית למנות חברים לוועדות השונות, שלא מקרב חברי ההנהלה

חברי הוועדות ייבחרו על פי כישוריהם המקצועיים.

- 9.1.1.19 תפקיד הנובר וועדת הכספים: ניהול ענייני הכספיים של האיגוד, בכפוף לאישור ולהנחיות ההנהלה; עריכת הצעות תקציב; הצעת תעריפי אגרות/מיסים/היטלים/קנסות; פיקוח על מימוש התקציב לאחר אישורו על ידי ההנהלה; פיקוח על קבלת מיסי האגודות ותשלומיהן;

- 9.1.1.20 זכות חתימה בשם האיגוד היא בלעדית לארבעה בעלי תפקידים הבאים: יו"ר ההנהלה, גזבר האיגוד, מנכ"ל האיגוד וחבר הנהלה נוסף לבחירתה של ההנהלה. על כל חוזה, חתימת חוזה, חתימת צ'קים, העברת כספים וכדומה, נדרשת שתי חתימות מתוך בעלי אותה זכות.

9.1.1.21 מזכירות האיגוד

- 9.1.1.21.1 מזכירות האיגוד היא הרכב הנהלה מצומצם.
- 9.1.1.21.2 יו"ר הנהלת האיגוד יושב בראש המזכירות ומנהל את ישיבותיה, בהיעדרו ינהל סגן יו"ר הנהלת האיגוד את הישיבות. המזכירות תמנה עד שבעה חברים שיבחרו ע"י ההנהלה מבין חבריה (מספר חברי המזכירות יהיה אי זוגי).





בכל מקרה יכהנו במוזכירות יו"ר ההנהלה וסגנו. הגזבר יצורף לשיבות המוזכירות כחבר בה או כמשקיף. המוזכירות תוציא לפועל את החלטות ההנהלה וועדות האיגוד.
9.1.1.21.3 על אף הנאמר בסעיף 9.1.1.3, במידה ולא ניתן לכנס את כל חברי ההנהלה, ניתן לקיים לחילופין ישיבת מוזכירות. לא יתקיימו יותר מ-6 ישיבות מוזכירות בשנה.

9.1.1.22 החלטות המתקבלות על ידי הוועדות המקצועיות הינן בגדר המלצה תטעונה אישור תנהלת האיגוד;

9.1.1.23 על אף הנאמר בסעיף 9.1.1.18, ענייני הליגה והנביע ידונו אך ורק במנהלת הליגה והנביע, וערעורים על החלטותיה ידונו אך ורק בבית הדין העליון ופסיקתו תהא סופית ומחייבת (יודגש כי אישור כללי הליגה הינו בסמכות ההנהלה).

9.1.1.24 החנהלה רשאית לבחור בוועדות נוספות או להורות על הקמת מוסדות, ארגונים וגופים משפטיים לפי ראות עיניה ושיקול דעתה.

9.1.1.25 חברת ועדה אשר לא הופיעה ל-3 ישיבות של תועדה במהלך עונת ליגה אחת, מכל סיבה שהיא, רשאית ההנהלה על פי הצעת יו"ר ההנהלה או ממלא מקומו, אם סברה שהדבר ראוי בנסיבות המקרה, להפסיק את חברותו בוועדה זו, זאת לאחר שניתנה לו הזדמנות להשמיע טענותיו; על מנכ"ל האיגוד להודיע לחברת הוועדה על הפסקת חברותו בוועדה; על יו"ר הוועדה לדווח למנכ"ל האיגוד בדבר חברת ועדה שלא הופיעה כאמור; על הפסקת חברות בוועדה מכח סעיף זה ניתן לערער בפני ביה"ד העליון בתוך 14 יום מקבלת ההודעה. הופסקה חברות של חברת ועדה מכח סעיף זה ולא הנישה החברה ערעור לביה"ד העליון בתוך התקופה האמורה, תבחר הנהלת האיגוד חברת ועדה אחרת תחתיה.

9.1.2 תפקידי ההנהלה

9.1.2.1 פיקוח ובקרה על קיום תקנוני האיגוד וחוקיו על ידי ועדותיה, ועל ידי האגודות החברות באיגוד.

9.1.2.2 קביעת נהלי עבודה בנושאים שונים וכן התקנת תקנונים (ושינויים/תיקונים) שיסדירו את פעילות הענף, כדוגמת כללי הליגה, תקנון משמעת, כללי דירוג, כללי דירוג לשופטים ועוד. כל ענייני האיגוד ינוהלו בשקיפות מלאה ועל פי הנהלים והתקנונים כאמור.





- 9.1.2.3 ארגון של תחרויות שונות, לרבות תחרויות ליגה וגביע, קביעת מבנה הליגות וחלוקת הקבוצות לפיהן.
- 9.1.2.4 ארגון תחרויות של הנהגות כנגד נבחרות של מדינות אחרות.
- 9.1.2.5 פיקוח על עריכת תחרויות על ידי אגודות החברות באיגוד, בארץ ומחוצה לה, אישורן העקרוני המוקדם של התחרויות וקביעת תנאי עריכתן.
- 9.1.2.6 פיקוח על ניהול ענייניו הכספיים של האיגוד, בחינת התקציב ואישורו וקביעת מסים/היטלים/אגרות/קנסות. הנהלת האיגוד רשאית לשנות, מדי עונה, את סוגי המסים/היטלים/אגרות/קנסות הקבועים בתקנוני האיגוד, את אופן גבייתם ואת שיעורם. החלטה כאמור חייבת לתקבל על ידי הנהלת האיגוד לא יאוחר מאשר עד 21 יום לפני המועד האחרון שנקבע לרישום קבוצות הליגה המוקדמת ביותר בכל עונה.
- 9.1.2.7 פיקוח על הפעלת משרדי האיגוד, פיקוח על ניהולם התקין של ענייני המנהלתיים והמקצועיים של האיגוד, ובכלל זאת קבלה לעבודה ופיטורים של מנכ"ל האיגוד.
- 9.1.2.8 קביעת הרכב חוועדות המפורטות לעיל ומינוי יו"ר חוועדות האלה.
- 9.1.2.9 תקמת ועדות נוספות (ועדות קבועות או ועדות "אד הוק") לפי ראות עיניה והגדרת סמכויותיהן.
- 9.1.2.10 ייצוג האיגוד כלפי מוסדות וגורמי חוץ בארץ ובחו"ל.
- 9.1.2.11 טיפול בחילוקי דעות בין האגודות החברות באיגוד אשר יובאו בפניה (ובכלל זאת אפשרות הפנייתן לבית הדין, בהתאם להוראות תקנון בית הדין).
- 9.1.2.12 קביעת ואישור כל תקנוני האיגוד וכן שינויים בהם, למעט תקנון היסוד ותקנון בית הדין העליון, שאישורם ותיקונם הינם בסמכות האסיפה הכללית. תיקון בכללי הליגה, לא יחול לגבי אותה עונה במסגרתו נערך.
- 9.1.2.13 ליישם את החלטות האסיפה הכללית ולדווח על מצב ענייני האיגוד.
- 9.1.2.14 לקבוע את מדיניות האיגוד, בכפוף להחלטות האסיפה הכללית.
- 9.1.2.15 לדאוג לכך כי לא תבצע חלוקת רווחים, במישרין או בעקיפין, לחברי האיגוד.
- 9.1.2.16 לכנס אסיפות כלליות רגילות ושלא מן המניין, כאמור בתקנון זה.



- 9.1.2.17 להכין את הדו"חות הכספיים והמילוליים של האיגוד ולהביאם בפני ועדת הביקורת או הגוף המבקר, ובפני האסיפה הכללית לאישורה.
- 9.1.2.18 לדון, להחליט ולפעול בכל ענייני העמותה, כפי שתמצא לנכון.
- 9.1.2.19 לנהל פנקס חברים של חברי האסיפה הכללית וחברי הוועד.
- 9.1.2.20 למנות יועץ משפטי ע"מ שיעץ לה בכל הנושאים המשפטיים כפי שיודרש מעת לעת, וייצג את האיגוד בעניינים בהם נדרש ייצוג משפטי.
- 9.1.2.21 ההנהלה תמליץ על רואה חשבון שיאושר באסיפה הכללית על מנת שיבקר את ספרי האיגוד וימלא כל תפקיד על פי חוק העמותות. הדו"ח המבוקר השנתי יוגש ע"י רואה החשבון לתחלה ולועדת הביקורת לפני אישורו על ידי האסיפה הכללית.
- 9.1.2.22 למנות קובלים לשם ריכוז תלונות המגיעות לאיגוד. לא ימונה אדם כקובל, אלא אם הוא מכהן באיגוד כמנכ"ל, או אם הינו עורך דין בישראל.

9.1.2.23 ועדת משמעת:

- 9.1.2.23.1 כל נושאי המשמעת ידונו אך ורק בוועדת המשמעת וערעורים על החלטותיה ידונו בבית הדין העליון ופסיקתו תהיה סופית ומהיבית. ועדת המשמעת או בית הדין העליון רשאים לדון בענייניו של אדם, שאינו חבר האיגוד, במידה והעבירה בוצעה במסגרת היחסים שבין האיגוד לבין מבצע העבירה כגון: בעת תחרות שחמט. אדם שלא ימלא אחר פסקי הדין של ועדת המשמעת או בית הדין העליון יאבד את זכותו להשתתף באירועי האיגוד הישראלי לשחמט.
- 9.1.2.23.2 הגשת קובלנות בפני ועדת המשמעת וייצוג כצד מאשים בהליכים על פי קובלנות, לרבות בשלב של ערעור. הליכים בפני ועדת המשמעת יפתחו רק על פי כתב קובלה שהוגש על ידי היועץ המשפטי של האיגוד או על ידי קובל שמונה מטעם האיגוד.

9.2 ועדת הביקורת

- 9.2.1 ועדת הביקורת תיבחר אחת לשלוש שנים על ידי האסיפה הכללית והיא תכלול 5 חברים.





- 9.2.2. יו"ר ועדת הביקורת יבחר בבחירות חשאיות, על ידי האסיפה הכללית מן המניין, בהחלטה ברוב רגיל של בעלי זכות הצבעה.
- 9.2.3. פרט ליו"ר, ייבחרו 4 חברים נוספים לוועדה, על ידי האסיפה הכללית מן המניין, בהחלטה ברוב רגיל של בעלי זכות הצבעה.
- 9.2.4. בין חבריה יהיה ככל הניתן משפטן וכן רו"ח. כל מסמכי האיגוד ו/או דיוני וועדות האיגוד השוטות, יהיו פתוחים לעיונם של חברי ועדת הביקורת, לצורך ביצוע תפקידם.
- 9.2.5. תפקידי הוועדה:

- 9.2.5.1. פיקוח וביקורת על ניהול ענייני הכספיים של האיגוד באופן שיבטיח כי תנוהל הנהלת חשבונות מסודרת של הכנסות והוצאות וכי לא תהיינה הוצאות כספיות ללא אישור המוסד המתאים.
- 9.2.5.2. תפקידיה וסמכויותיה של ועדת הביקורת הינם בהתאם לקבוע בחוק העמותות התשי"ם 1980.
- 9.2.5.3. להגיש דוחות לאסיפה הכללית, להנהלה ולנשיאות כדלקמן:
 - 9.2.5.3.1. ועדת הביקורת תביא בפני האסיפה הכללית של האיגוד דו"ח שנתי שיכלול את המלצות הוועדה לעניין אישור הדיון וחשבון הכספי והמילולי.
 - 9.2.5.3.2. ועדת הביקורת תעביר להנהלה דו"ח בכל עניין שיוטל עליה על ידי ההנהלה.
 - 9.2.5.3.3. ועדת הביקורת תעביר להנהלת האיגוד דיווח חריג בכל מועד אשר תמצא לנכון ובהתאם לנסיבות.
- 9.2.6. האסיפה הכללית תהא רשאית להחליט על בחירת גוף מבקר, במקום בחירת ועדת הביקורת בהתאם לחוק העמותות התשי"ם 1980.
- 9.2.7. כל חבר הנהלה, חבר ועדת הביקורת או הגוף המבקר וכן רואה חשבון של האיגוד, רשאי לעיין בכל עת בפנקסי החשבונות של האיגוד ובמסמכים המתייחסים אל הרשום בהם ולקבל מכל חבר הנהלה ומכל עובד האיגוד כל מסמך שברשותם וכל מידע הדרושים, לדעתו, למילוי תפקידיו.
- 9.2.8. כל חבר אגודה, חבר מוסד כלשהו באיגוד או תקשור לאיגוד רשאי לפנות לוועדת הביקורת בכל עניין בכתב.
- 9.2.9. ועדת הביקורת רשאית להעלות כל עניין כאמור בפני ההנהלה לסדר היום לראשונה או לדרוש דיון מחודש בהנהלה.
- 9.2.10. לא יוכל אדם להיות חבר ועדת ביקורת במשך תקופה שתעלה על 9 שנים ברציפות.



אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית,
מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי
ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

9.3 בית הדין העליון

- 9.3.1 חברי ביה"ד העליון ימונו אישית על ידי האסיפה הכללית, אחת ל-3 שנים; בהחלטה ברוב רגיל של בעלי זכות ההצבעה הנוכחים באסיפה הכללית ותוקף ניינויים יהיה עד להחלטה אחרת של האסיפה הכללית מאו-עד להתפטרותם;
- 9.3.2 מספר חברי בית הדין העליון לא יפחת מ-5 ולא יעלה על 13. חברי ביה"ד העליון חייבים להיות משפטנים ואו שופטים בינלאומיים בשחמט. בית הדין העליון יכהן בתפקידו עד לבחירת הרכב חברים חדש.
- 9.3.3 **תפקידי בית הדין העליון:**
 - 9.3.3.0 החלטה סופית בערעורים על פסיקתה של ועדת הנושמות.
 - 9.3.3.0 החלטה סופית בערעורים על החלטות מנהל/מנהלת הליגה והגביע.
 - 9.3.3.0 החלטה סופית בערעורים על החלטות ועדת המנדטים.
 - 9.3.3.0 מתן פירוש לתקנוני האיגוד או החלטה סופית בעניין אחר הקשור לאחד מתקנוני האיגוד או תוך כדי דיון.
 - 9.3.3.0 מתן החלטה סופית בכל סכסוך בין חברי האיגוד בינם לבין עצמם או בינם לבין מוסדות האיגוד, בעניינים הנוגעים לתקנוני האיגוד.
 - 9.3.3.0 החלטה בדבר השעיית חברותו של חבר באיגוד או החלטה בדבר פסילת חבר באחד המוסדות הנבחרים ע"י האסיפה הכללית לבקשת הנהלת האיגוד.
 - 9.3.3.10 הכרעה בערעור או בפניה של שחמטאי או שחמטאים שתופנה לביה"ד ע"י הנהלת האיגוד.
 - 9.3.3.11 ערעור לבית הדין מחייב תשלום אגרה, אשר גובהו יקבע מעת לעת על ידי הנהלת האיגוד. בית הדין רשאי לפטור מערעור טאגרה אם יראה לנכון לעשות כן.
 - 9.3.3.12 החלטות בית הדין העליון סופיות (רק במקרה של שלושה שופטים לפחות) ואינן ניתנות לשינוי, למעט החלטות בית משפט מוסמך בישראל.
 - 9.3.3.13 ביצוע החלטות בית הדין העליון מוטל על הנהלת האיגוד.



- 9.3.14 פחת מספר חברי בית הדין העליון נחמישה חברים קבועים מכל סיבה שהיא, יבחר נשיא בית הדין חברים נוספים, ואלה יכהנו עד לאסיפה השנתית הבאה בה יתקיימו בחירות לנוסדות האיגוד.
- 9.3.15 בית הדין העליון יהיה רשאי לחייב בהוצאות צד בערעור.
- 9.3.16 בית הדין העליון יידון בערעור בהרכב שבו מספר אי זוגי של חברים. במקרים בהם תוצאת ההצבעה תהיה תיקו, לאב בית דין יהיה קול כפול.
- 9.3.17 מזכירות משרדי האיגוד תשמע גם מזכירות בית הדין העליון. המזכירות היג'ל תנהל יומן לרישום ומעקב אחר ערעורים והחלטות לפי סדר שייקבע ע"י נשיא בית הדין העליון או ממלא מקומו.
- 9.3.1 נשיא בית הדין העליון, המשנה לנשיא וחברי בית הדין ייבחרו אישית על ידי האסיפה הכללית, אחת לשלוש שנים, בהחלטה ברוב רגיל של בעלי זכות הבחירה הנוכחים באסיפה הכללית. תוקף הכהונה של כל אחד מהנבחרים כאמור, יימשך עד להחלטה אחרת של האסיפה הכללית או עד להתפטרות או נבצרות של הנבחר. בית הדין העליון יכהן בתפקידו עד לבחירת הרכב חברים חדש.
- 9.3.2 מספר חברי בית הדין לא יפחת משבעה ולא יעלה על אחד עשר. פחת מספר החברים משבעה, ימנה נשיא בית הדין דיין או דיינים, כדי להשלים את מספר הדיינים לשבעה. המינוי ייעשה מבין המועמדים שלא נבחרו באסיפה הכללית ואם אלה לא יהיו זמינים, בעלי תואר במשפטים ממוסד מוכר להשכלה גבוהה. תוקפם של מינויים כאמור יהיה עד לבחירת דיינים אחרים על ידי האסיפה הכללית הבאה בה יתקיימו בחירות למוסדות האיגוד.
- 9.3.3 בשבתם בדין ימלאו הדיינים את תפקידיהם בתום לב ובמקצועיות ולא תחול עליהם כל מרות זולת מרות הדין. הדיינים ישמרו על עקרונות הצדק הטבעי, לרבות מתן זכות טיעון מלאה לבעלי הדין, יימנעו מניטלת חלק בעתירה או בערעור כשיש בהם, לפני מהם ניגוד עניינים או חשש לאבד משהו פנים ויקיימו את חובת ההנמקה.
- 9.3.4 המשנה לנשיא ימלא את מקומו של נשיא בית הדין העליון במקרה שנבצר מהנשיא למלא את תפקידו באופן זמני או קבוע. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, רשאי נשיא בית הדין העליון להאציל מסמכויותיו למשנה לנשיא, בין באופן קבוע ובין לתקופה קצובה שיקבע. נבצר מנשיא בית הדין העליון ומהמשנה לנשיא למלא את תפקידיהם, יכהן כממלא מקום הנשיא, הוותיק שבדיינים ומבין בעלי ותק שווה- הקשיש שבהם.



- 9.3.5 בית הדין העליון ידון בעתירות ובערעורים שיוגשו אליו במושב של דיין אחד או של מספר בלתי זוגי של דיינים, לפי קביעת נשיא בית הדין. הנשיא יקבע את זהות הדיין או הדיינים שישבו לדין בכל עתירה או ערעור ובמקרה של מותב של מספר דיינים, יקבע הנשיא גם מי מבין הדיינים יעמוד בראש המותב. ערעור על החלטה בעתירה של דיין יחיד יידון בפני מותב של שלושה דיינים לפחות, בהרכב שייקבע ע"י נשיא בית הדין העליון של האיגוד.
- 9.3.6 לכל עתירה או ערעור שיוגשו לבית הדין, יצרף העותר או המערער את ראיותיו, לרבות עדויות בתצהירים ואת טענותיו והמשיב ייש מצדו את תגובתו לאמור בעתירה או בערעור וכן את ראיותיו, לרבות עדויות בתצהירים ואת טענותיו.
- 9.3.7 הדיין או ראש המותב, רשאים לקיים בהסכמת הצדדים הליך של פישור/גישור. הם רשאים לבחון אם בעלי הדין מוכנים לוותר על זכותם לחקור את המצהירים וכן לבדוק את האפשרות שהכרעה תהיה על סמך כתבי הטענות והראיות בכתב בלבד. מבלי לקיים התכנסות פיזית לדין בעתירה או בערעור, באישור נשיא בית הדין, רשאי המותב לקיים את הדין באמצעות היוועדות חזותית. בהעדר הסכמת בעלי הדין כאמור, או אישור נשיא בית הדין כאמור, יתקיים הדין, לרבות חקירת המצהירים ותעדים, במשרדי האיגוד.
- 9.3.8 בעלי הדין רשאים להיות מיוצגים בהליכים בפני בית הדין באמצעות יו"ר מועדון או עורכי דין.
- 9.3.9 חוגשה עתירה או ערעור לבית הדין, רשאי בית הדין להורות על עיכוב ביצוע של החלטה, נושא העתירה או הערעור או ליתן החלטה אחרת בנדון, עד למתן פסק דינו.
- 9.3.10 כל בעל דין רשאי לחגיש בקשה מנומקת לפסילת חבר מותב, בשל ניגוד עניינים או חשש למשוא פנים. החליט אותו חבר מותב לפסול את עצמו, יונה נשיא בית הדין חבר אחר במקומו. החליט אותו חבר מותב לדחות את בקשת הפסילה, רשאי אותו בעל דין לערער על כך לנשיא בית הדין והחלטת הנשיא בנדון תהיה סופית.
- 9.3.11 סמכויות בית הדין יהיה מוסמך לדין בכל אחד מהעניינים הבאים:
- החלטה סופית בערעורים על החלטות ועדת המשמעת ואו הקובל.
 - החלטה סופית בערעורים על החלטות מנהל/מנהלת הליגה והגביע.
 - החלטה סופית בערעורים על החלטות ועדת המנדטים.

מעוצב:כניסה; לפני: 80.5 ס"מ, ללא תבליטים או מספור



אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית,
 מחווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי
 ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים



- ד. החלטה סופית בערעורים על החלטות ועדת הקלפי.
- ה. החלטה סופית בערעורים על תוצאות הבחירות למוסדות האיגוד.
- ו. מותן פירוש לתקנוני האיגוד, לרבות, תוך כדי זיון בהם בהנהלה או בוועדה מוועדות האיגוד.
- ז. החלטה סופית בכל סכסוך בין חברי האיגוד בינם לבין עצמם או בינם לבין מוסדות האיגוד, בעניינים הנוגעים לתקנוני האיגוד.
- ח. מתן החלטה סופית בערעורים או השגות על החלטה להשעות חברותו של חבר באיגוד או לפסול חבר באחד המוסדות הנבחרים על ידי האסיפה הכללית.
- ט. החלטה סופית בערעור על הפסקת חברות בוועדה של האיגוד, של חבר שנעדר משלוש ישיבות של הוועדה במהלך עונת ליגה אחת.
- י. החלטה סופית בעתירה כנגד החלטה של הנהלת האיגוד או ועדה מוועדות האיגוד בשל פגמים משפטיים או מנהליים שנפלו בה כגון: מטרה זרה או שקילת שיקולים זרים או אי שקילת שיקולים רלבנטיים או פגיעה בכללי הצדק הטבעי או אי סבירות קיצונית נכ"י"ב.
- 9.3.12 כל ערעור או עתירה לבית הדין טעונים תשלום אגרה, אשר גובהה ייקבע מעת לעת על ידי הנהלת האיגוד. בית הדין רשאי לפטור מערער או עותר מאגרה או לתשיב לו את האגרה או מקצתה, אם יראה לנכון לעשות כן.
- 9.3.13 כל אחד מאלה רשאי לעתור לבית הדין
- א. הנהלת האיגוד, כל אורגן, וועדה או בעל תפקיד באיגוד
- ב. חבר האיגוד.
- ג. בעל פקס מתחרה ובמקרה שהוא קטין, יתבע באמצעות הורה או אפוטרופוס.
- 9.3.14 בית הדין העליון רשאי לחייב צד לערעור או לעתירה בתשלום הוצאות.
- 9.3.15 בית הדין העליון יפרסם את פסק דינו לא יאוחר משלושים ימים מיום הדין האחרון בתיק ואם הוגשו סיכומים בכתב, מיהיום שבו הוגשו הסיכומים האחרונים בתיק. נשיא בית הדין רשאי להאריך את התקופה בשלושים יום נוספים מנימוקים שיירשמו.



9.3.16 דיון נוסף (לאחר ערעור)

החלטה של בית הדין העליון, בכל מותב, לרבות מותב של דיון אחד היא החלטה סופית שאינה ניתנת לשינוי. עם זאת, נשיא בית הדין העליון רשאי להתיר קיום דיון נוסף בהרכב מורחב של דיינים, שייקבע על ידי, במקרה שבו מדובר בעניין עקרוני וציבורי חשוב והדיון בו הוא בעיקרו משפטי. לעניין תשלום אגרה, דין עתירה כזאת לדיון נוסף כדון כל עתירה אחרת.

9.3.17 הנהלת האיגוד תמנה אחד מעובדי האיגוד לשמש גם כמזכיר או מזכירת בית הדין. כפיפותו או כפיפותה בנושאים הקשורים לבית הדין הינה לבית הדין בלבד. המזכירות תהיה יומן לרישום ומעקב אחר ערעורים, עתירות והחלטות לפי סדר שייקבע על ידי נשיא בית הדין או המשנה לנשיא.

מעוצב: ללא תבליטים או מספור

9.4 נשיאות האיגוד

- 9.4.1 בראש האיגוד הישראלי לשחמט יעמוד נשיא.
- 9.4.2 נשיא האיגוד ייצג את האיגוד הישראלי לשחמט ויביא את דברו וענייניו בפני מוסדות המדינה ובפני מוסדות, גופים ואישים, לקידום עניני השחמט במדינת ישראל.
- 9.4.3 נשיא האיגוד יבחר על ידי האסיפה הכללית.
- 9.4.4 מועמדות לכהונת הנשיא תוגש בכתב למזכירות האיגוד לפחות 14 יום לפני האסיפה הכללית שבה עתידות בחירות להנהלה, על ידי הרואה עצמו מועמד או על ידי אחר או אחרים, אשר אליה תצורף הסכמה בכתב של המועמד.
- 9.4.5 כהונת הנשיא תסתיים עם סיום כהונת ההנהלה.
- 9.4.6 הנשיא יוסיף ויכהן בתפקידו עד לעריכת בחירות לנשיא האיגוד הישראלי לשחמט על ידי האסיפה הכללית.
- 9.4.7 אין מניעה שנשיא יוצא יוכל להיבחר מחדש.
- 9.4.8 הנשיא לא יהיה חבר הנהלה.

10 חוקת השחמט

חוקת השחמט הבינלאומית כפי שאושרה או תאושר על ידי פידי"ה וכפי שמתפרסמת או תפורסם על ידי האיגוד בשפה העברית, תחשב כחוקת השחמט של איגוד השחמט



אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית,
 מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי
 ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים



בישראל, ותחייב את כל האגודות החברות באיגוד. במקרה של סתירה או אי התאמה בין הנוסח הלועזי והנוסח העברי, יהא הנוסח הלועזי של פיד"ה מחייב.

11. נבחרות ישראל והאקדמיה לשחמט של האיגוד

- 11.1. הנהלת איגוד השחמט רשאית להחליט על הקמת נבחרתות לאומיות ו/או אזוריות וכן על הקמת אקדמיה לשחמט.
- 11.2. השם הרשמי של כ"א מסגלי הנבחרות והמאמן של כ"א מסגלי הנבחרות, יאושרו על ידי הנהלת האיגוד בהתאם להמלצת הוועדה המקצועית.
- 11.3. על כל האגודות להעמיד את שחקניהן לרשות האיגוד, לפי דרישתו, לשם הקמת נבחרות ואימוניהן.
- 11.4. כל שחקן חבר נבחרת ישראל, חייב להופיע לפי הזמנת האיגוד, לכל מפגש, אימון או משחק של סגל נבחרת כנייל. שחקן לא יהיה רשאי להיעדר ללא סיבה סבירה. ההזמנה תישלח לשחקן באמצעות אגודתו.
- 11.5. כל ההוראות בדבר נבחרות ישראל והאקדמיה לשחמט, יוסדרו בתקנונים הרלוונטיים.

12. מנכ"ל האיגוד

- 12.1. המנכ"ל ימונה על ידי הנהלת האיגוד אשר תהיה רשאית גם לפטרו.
- 12.2. מינויו ופיטוריו של המנכ"ל דורשים רב מוחלט (לפחות 8 חברים) בישיבת הנהלה ומחויבים להופיע בסדר יום של אותה הישיבה, בהתאם לנוהל.
- 12.3. תפקידי המנכ"ל:
 - 12.3.1. להוציא לפועל את החלטות הנהלת האיגוד.
 - 12.3.2. לגייס ולנהל את עובדי המשד, בהתאם לתקציב המאושר.
 - 12.3.3. לדאוג לניהול תקין של העמותה.
 - 12.3.4. לדאוג לקשר רציף עם מוסדות המדינה כגון משרד הספורט, התאחדות אילת ותנופים הממשלתיים והעירוניים השונים.
 - 12.3.5. לשמור על תקציב האיגוד בהתאם להנחיות ההנהלה ולהתריע על כל חריגה מסתמנת.
 - 12.3.6. לתפקד ישירות מול יו"ר האיגוד, תוך ביצוע ועדכון שלבי העבודה בהתאם להחלטות ההנהלה.
 - 12.3.7. לתפקד מול הוועדות השונות בדגש על ועדת ביקורת.



אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית, מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים

13. כספים

13.1. שנת הכספים: שנת הכספים של האיגוד נקבעה התקופה שבין 1 לינואר לבין 31 בדצמבר של כל שנה.

13.2. הכנסות האיגוד

13.2.1. אגרות והיטלים:

13.2.1.1. אגרת הרשמת קבוצה חדשה לאיגוד. גובה אגרת מדורגת זו ייקבע על ידי הנהלת האיגוד, מדי עונה בעונה.

13.2.1.2. אגרה שנתית לאגודות:

13.2.1.2.1. גובה אגרה מדורגת זו ייקבע על ידי הנהלת האיגוד, מדי עונה בעונה.

13.2.1.2.2. הנהלת האיגוד תהא רשאית לקבוע אגרה חלקית ואו קנס לקבוצות שלא יירשמו במועד.

13.2.1.2.3. האגרה השנתית תשולם על פי החלטת ועדת הכספים שתיקבע לגבי כל עונה ועונה ובכפוף לאישור הנהלת האיגוד.

13.2.1.2.4. במקרה של אי תשלום האגרה השנתית, תוזהר הקבוצה פעם נוספת ואם תוך 30 יום ממועד האזהרה לא תמלא התחייבויותיה הכספית תוצא מהאיגוד, בכפוף למתן זכות טיעון בפני ביה"ד העליון.

13.2.1.3. אגרת שחקנים - כרטיס שחמטאי:

13.2.1.3.1. כל שחקן פעיל בתחרויות האיגוד, שופטי שחמט וחברי הנהלת האיגוד, מחויבים בתשלום חברות שנתי אשר ייקבע על ידי הנהלת האיגוד מדי שנה. החברות היא קלנדרית, משמע מה-1.1 עד ה-31.12 בכל שנה.

13.2.1.3.2. תחרויות, שכל משתתפיהן הינם בעלי כרטיס שחמטאי בר תוקף, והמנוהלות על פי חוקת השחמט של פידי"ה, וכן משחקי הליגה והגביע, יוכרו ע"י האיגוד לצורכי מיונס ודירוגם של השחמטאים שהשתתפו בה, ללא תנאים נוספים.

13.2.1.3.3. אגרה תושב ישראלי הנושא כרטיס שחמטאי בר תוקף יהיה רשאי ליטול חלק בכל פעילות מפעילויות האיגוד כגון למגבלות המפורטות בתקנון זה. לדמי כרטיס שחמטאי, שיקבעו כל שנה ע"י הנהלת האיגוד, יהיו מספר תעריפים:





- 13.2.1.3.3.1 תעריף מלא על פי קבוצת גיל.
- 13.2.1.3.3.2 תעריף הנחה שלא יפחת מ- 50% מהתעריף המלא.
תעריף ההנחה יינתן לקבוצות זכאים, כגון: נוער, חיילים, גמלאים וכדומה.
- 13.2.1.3.3.3 תעריף מיוחד, עד שחרור כליל מתשלום כרטיס שחמטאי, יינתן על פי החלטת ההנהלה לעולים חדשים, לנכים ושחמטאים מעל גיל 80.
- 13.2.1.3.4 שחקן/שופט פעיל בתחרות ללא כרטיס שחמטאי בתוקף ביום תחילתה, יחויב בדמי דירוג, אשר יקבעו מדי שנה ע"י הנהלת האיגוד.
- 13.2.1.4 אגרות ליגה ואו גביע: גובה אגרה מדורגת זו ייקבע על ידי הנהלת האיגוד, מדי עונה בעונה.
- 13.2.2 הקצבות מנורמים ממשלתיים ואו עירוניים ואו מנופים ציבוריים.
- 13.2.3 הכנסות ממכירת זכויות שידור לנורמי שידור, לאתרי אינטרנט ואו לחברות סלולאר ואו לתחנות רדיו ארציות ואו אזוריות.
- 13.2.4 הכנסות ממכירת חסויות ואו פרסומות באירועים ובמשחקים המאורגנים ע"י האיגוד ואו מליגות ואו נבחרות המנוהלות ע"י האיגוד.
- 13.2.5 הכנסות ישירות ועקיפות מתחרויות האיגוד.
- 13.2.6 הכנסות ישירות ועקיפות מתחרויות של נבחרות ישראל המאורגנות על ידי האיגוד.
- 13.2.7 קנסות ואו חיטלים המוטלים על ידי מוסדות האיגוד על אגודות, קבוצות, שחקנים, מאמנים, שופטים ובעלי תפקידים.
- 13.2.8 הכנסות מהשכרת נכסים ואו ממכירת זכויות שבידי האיגוד.
- 13.2.9 הכנסות מרווחים של כספי האיגוד המופקדים בבנקים ואו בחברת ביטוח והשקעה כאלה ואחרות.
- 13.2.10 תרומות.
- 13.3 הוצאות האיגוד:
 - 13.3.1 הוצאות האיגוד ייעשו בהתאם לתקציב שתוכנן מראש ואושר, מדי שנה בשנה, על ידי הנהלת האיגוד בהמלצת וועדת הכספים, תוך שמירה על העיקרון לפיו לא יפעל האיגוד בתקציב גירעוני.
 - 13.3.2 על אף האמור לעיל, רשאית הנהלת האיגוד, בהמלצת וועדת הכספים, לערוך עדכון של תקציב האיגוד, מעת לעת במהלך השנה.





- 13.3.3. הנהלת האיגוד, בהמלצת ועדת הכספים, רשאית להורות על העברת תקציבים מסעיף לסעיף, ובלבד שפעולה זו לא תגרום לחרیגה.
- 13.4. החזקות כספי האיגוד:
- 13.4.1. כספי האיגוד יופקדו בבנק.
- 13.4.2. המחאות כספיות מטעם האיגוד תיחתמנה ע"י שנים מתוך ארבעת מורשי החתימה של האיגוד.
- 13.4.3. האיגוד רשאי לקבל הלוואות, מתנות, עיזבונות ותרומות לצורך קידום מטרתיו.
- 13.4.4. כל הכנסות וכסי האיגוד ישמשו אך ורק לביצוע ולקידום מטרות האיגוד.
- 13.4.5. חלוקת רווחים או טובות הנאה בין חברי האיגוד, אסורה.

14. שיפוי וביטוח

- האיגוד רשאי, בכפוף לתוראות כל דין, לבטח נושאי משרה וחברי הנהלה בביטוח אחריות מקצועית שהוטלו עליו במסגרת תפקידו:
- 14.1. חבות כספית שהוטלה עליו, לטובת אדם אחר על פי פסק דין, לרבות פסק דין שניתן בפשרה או פסק ברור שאושר על ידי בית משפט.
- 14.2. הוצאות התדיינות סבירות, לרבות שכ"ט ע"ד, שהוציא נושא המשרה או שחויב בהן בידי בית משפט בהליך שהוגש נגדו או באישום פלילי שממנו זוכה או באישום פלילי שבו הורשע בעבירה שאינה דורשת הוכחת מחשבה פלילית.
- 14.3. שיפוי, כאמור לעיל, מותנה בשיתוף פעולה מלא מצדו של נושא המשרה בנוגע לכל תביעה ו/או דרישה שתופנה בעניין זה, ובכך שפעל באופן סביר להתגונן בפני כל חבות או הוצאה כאמור.
- 14.4. האיגוד רשאי להתקשר בחוזה לביטוח אחריות של נושא משרה בו, בשל חבות שתוטל עליו בתוקף היותו נושא משרה בו, בכל אחד מאלה:
- 14.4.1. הפרת חובת זהירות כלפי האיגוד או כלפי אדם או גוף אחר, שנעשתה ברשלנות אך לא בפזיזות או בכוונה.
- 14.4.2. הפרת חובת אמונים כלפי האיגוד ובלבד שנושא המשרה פעל בתום לב והיה לו יסוד סביר לחניח שהפעולה לא תפגע בטובת האיגוד ובמוסדותיו.
- 14.4.3. חבות כספית שתוטל עליו לטובת אדם או גוף אחר.
- 14.4.4. לא ינתן שיפוי ולא ייעשה ביטוח לנושא משרה, כאמור לעיל, בשל כל אחד מאלה:
- 14.4.4.1. הפרת חובת אמונים שנעשתה שלא בתום לב.
- 14.4.4.2. הפרת חובת זהירות כלפי האיגוד בפזיזות ו/או בכוונה.

39

ע"ר מספר 58-002-847-0 רח' טאור 26, תל אביב 69203
טל: 03-6437627. E-mail: office@chessfed.org.il www.chess.org.il 03-6437630 :פקס



אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית,
מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) הנוצרי
ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים



- 14.4.4.3. פעולה מתוך כוונה להפיק רווח אישי שלא כדן.
- 14.4.4.4. קנס או כופר שהוטל עליו.
- 14.4.4.5. "נושא משרה" לעניין סעיף זה יחשבו: חבר הנהלה, חבר ועדת ביקורת, דיין, חבר בוועדות של ההנהלה מאו של האיגוד, מנכ"ל, עובד הכפוף למנכ"ל במישרין ושופטי שחמט בתחרויות של האיגוד.

15. פירוק

- 15.1. החלטה בדבר פירוק האיגוד יכולה להתקבל אך ורק באסיפה כללית שלא מן המניין, שנקראה במיוחד לשם פירוק האיגוד ובתנאי שניתנה לכלל חברי העמותה הודעה על קיום האסיפה 21 יום מראש תוך ציון שיוצע באסיפה להחליט על פירוק.
- 15.2. על האסיפה למנות מפרק/מפרקים ולקבוע את שכר/שכרם.
- 15.3. מיום תחילת הפירוק יעברו סמכויותיהם ותפקידיהם של האסיפה הכללית והנהלה לידי המפרק/מפרקים.
- 15.4. המפרק יפרסם תוך 14 יום מתאריך התמנותו הודעה על פירוק האיגוד ובה יידרש כל מי שטוען לחוב המגיע לו מהאיגוד להגיש תביעתו תוך חודש ימים, חובות הרשומים בפנקסים של האיגוד ערב יום תחילת הפירוק ייחשבו כאילו חוגשה עליהן תביעה כאמור.
- 15.5. לביצוע הפירוק יעשה המפרק פעולות אלו: מימוש נכסי האיגוד ככל שיינתנו למימוש; גביית החובות המגיעים לאיגוד; פירעון חובות האיגוד, לרבות ההוצאות הכרוכות בפירוק.
- 15.6. נכסי האיגוד שיישארן לאחר סילוק כל חובותיו יימסרו למוסד מוכר, בעל מטרה דומה לזו של האיגוד, כפי שייקבע ע"י האסיפה הכללית שתחליט בדבר דו"ח הפירוק הסופי כאמור.
- 15.7. הושלם הפירוק כאמור יכנס המפרק תוך 3 ימים אסיפה כללית בפניה יובא הדו"ח הסופי.

16. תוקף, תחולה ושינויים



אישור שמסמך זה החתום אלקטרונית,
מהווה העתק של מסמך (מקור או העתק) המצוי
ביום החתימה בתיק התאגיד ברשות התאגידים



- 16.1. לתקנון זה ניתן תוקף חוקי על ידי אישורו באסיפה הכללית של האיגוד ורישום בדי רשם העמותות.
- 16.2. תקנון זה יחול על כל בעלי התפקידים ונושאי התפקידים באיגוד, בכלל זאת חברי הנהלת האיגוד, על כל האגודות החברות באיגוד ועל בעלי התפקידים באגודות אלה, וכן על כל השתקנים, המאמנים והשופטים הרשומים באיגוד.
- 16.3. כל האמור בתקנון זה בלשון זכר - הכוונה גם לשון נקבה.
- 16.4. שינויים בתקנון זה יתקבלו על ידי האסיפה הכללית ברוב של 2/3 ממספר הנוכחים בעלי זכות ההצבעה באסיפה הכללית. הצעות לשינויים חייבות להגיע לאגודות החברות וכן לחברי ההנהלה - לפחות 21 יום לפני קיום האסיפה הכללית.
- 16.5. היה וסעיף ואו הוראה בתקנון זה יעמוד בסתירה לחוק העמותות ואו חוק אחר במדינת ישראל, יגבר החוק על תקנון זה.

תקנון זה אושר באסיפה הכללית בתאריך 18.8.2020 ועיי רשם העמותות בתאריך _____

